

LEGE nr. 416 din 18 iulie 2001

privind venitul minim garantat

EMITENT: PARLAMENTUL

PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL nr. 401 din 20 iulie 2001

Data intrării în vigoare : 20 iulie 2001

- va fi abrogat de art.96 din LEGE 196/2016 la data de 1 aprilie 2021

Parlamentul României adopta prezenta lege.

CAP. 1

SECȚIUNEA 1

Dispoziții generale

ART. 1

(1) Familiile și persoanele singure, cetățeni romani, au dreptul la un venit minim garantat ca forma de asistență socială.

(2) Venitul minim garantat se asigură prin acordarea ajutorului social lunar, în condițiile prevăzute de prezenta lege.

(3) Instituirea venitului minim garantat se întemeiază pe principiul solidarității sociale.

ART. 2

(1) În sensul prezentei legi termenul familie desemnează soțul și soția sau soțul, soția și copiii lor necăsătoriți, care locuiesc și gospodăresc împreună.

(2) Este asimilată termenului familie și situația persoanei necăsătorite care locuiește împreună cu copiii aflați în întreținerea sa.

(3) În sensul alin. (1) se asimilează termenului familie bărbatul și femeia necăsătoriți, cu copiii lor și ai fiecăruia dintre ei, care locuiesc și gospodăresc împreună.

(4) Prin termenul copil se înțelege copilul provenit din căsătoria soților, copilul unuia dintre soți, copilul adoptat, precum și copilul încredințat unuia sau ambilor soți ori dat în plasament familial sau pentru care s-a instituit tutela sau curatela potrivit legii.

(5) Prin termenul persoană singură se înțelege persoana care a împlinit vârsta de 18 ani, locuiește și se gospodărește singură.

(6) Beneficiază de reglementările prezentei legi și familiile sau persoanele singure, cetățeni ai altor state sau apatrizi, care au reședința sau, după caz, domiciliul în România, în condițiile legislației române.

ART. 3

(1) Au dreptul la venitul minim garantat în condițiile prezentei legi și soții despărțiți în fapt, dacă ancheta socială justifică acordarea acestuia.

(2) Beneficiază de reglementările prezentei legi și persoanele fără domiciliu, aflate în situație de nevoie, pe baza declarației pe propria răspundere ca nu au solicitat drepturile de la alte primării.

SECȚIUNEA a 2-a

Nivelul venitului minim garantat

ART. 4

(1) Nivelul lunar al venitului minim garantat este de:

- a) 1.134.000 lei pentru familiile formate din 2 persoane;
- b) 1.575.000 lei pentru familiile formate din 3 persoane;
- c) 1.953.000 lei pentru familiile formate din 4 persoane;
- d) 2.331.000 lei pentru familiile formate din 5 persoane;
- e) câte 157.500 lei pentru fiecare alta persoana peste numărul de 5 persoane, care face parte din familie, în condițiile prezentei legi.

(2) În situația persoanelor singure nivelul lunar al venitului minim garantat este de 630.000 lei.

(3) Nivelul venitului minim garantat se indexează anual prin hotărâre a Guvernului, în raport cu evoluția prețurilor de consum.

SECȚIUNEA a 3-a

Stabilirea cuantumului ajutorului social

ART. 5

(1) Cuantumul ajutorului social se stabilește ca diferența între nivelurile prevăzute la art. 4 și venitul net lunar al familiei sau al persoanei singure.

(2) Dacă din calcul rezulta un ajutor social mai mic de 50.000 lei, se acorda 50.000 lei.

ART. 6

(1) Familiile și persoanele singure cu venituri nete lunare până la nivelul venitului minim garantat beneficiază de o majorare cu 15% a cuantumului ajutorului social pe familie, în cazul în care cel puțin un membru al familiei face dovada ca lucrează pe baza de contract individual de munca sau convenție civilă de prestări de servicii.

(2) Persoanele apte de munca din familiile pentru care se asigura venitul minim garantat vor efectua lunar, cel mult 72 de ore, la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes local fără a se putea depăși regimul normal de lucru și cu respectarea normelor de securitate și igiena a muncii.

(3) Obligația de a presta muncile prevăzute la alin. (2) nu poate fi transferată altor persoane.

ART. 7

(1) Persoanele apte de munca care nu realizează venituri din salarii sau din alte activități se iau în considerare la stabilirea numărului membrilor de familie pentru determinarea nivelului de venit pe familie numai dacă fac dovada faptului ca sunt în evidenta agenției teritoriale pentru ocuparea forței de munca pentru încadrare în munca și nu au refuzat nejustificat un loc de munca oferit sau nu au refuzat participarea la un program de pregătire profesională.

(2) Nu are obligația de a face dovada prevăzută la alin. (1):

a) persoana care are în îngrijire, potrivit legii, unul sau mai mulți copii în vârsta de până la 7 ani;

b) persoana care urmează o formă de învățământ la cursuri de zi, prevăzută de lege, până la împlinirea vârstei de 25 de ani sau de 26 de ani în cazul celor care urmează studii superioare cu durata de școlarizare mai mare de 5 ani;

- c) persoana care îndeplinește condițiile legale de pensionare;
- d) persoana adulta a carei incapacitate de munca este dovedită prin acte medicale.

ART. 8

(1) La stabilirea venitului net lunar al familiei și, după caz, al persoanei singure se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le realizează, inclusiv cele care provin din indemnizația de șomaj, creanțe legale, convenții civile de întreținere aflate în executare, indemnizații cu caracter permanent, alocații de stat pentru copii, alocații suplimentare pentru familiile cu copii, alocații de întreținere pentru copiii încredințați sau dați în plasament, burse pentru elevi și studenți acordate în condițiile legii, precum și ajutorul care se acorda sotiilor celor care satisfac serviciul militar obligatoriu.

(2) Dacă familia are în proprietate terenuri, clădiri, spații locative sau alte bunuri, mobile ori imobile, la stabilirea venitului net lunar al familiei se iau în considerare arenda, chiriiile, alte fructe civile, naturale sau industriale, produse de acestea, precum și veniturile care se pot obține din valorificarea bunurilor respective, sub condiția păstrării unei locuințe minime și a bunurilor necesare nevoilor familiale.

(3) În cazul familiei sau al persoanei singure care locuiește și gospodărește împreună cu alte familii sau persoane singure și contribuie împreună la achiziționarea sau la realizarea unor bunuri și a unor venituri din valorificarea acestora ori la consumul acestora, la stabilirea cuantumului ajutorului social se iau în considerare atât veniturile nete lunare proprii, cât și partea ce îi revine de drept din veniturile lunare nete realizate în comun de persoanele din gospodărie.

SECȚIUNEA a 4-a

Stabilirea și plata ajutorului social

ART. 9

(1) Ajutorul social, în condițiile prezentei legi, se acorda pe baza de cerere și acte doveditoare privind veniturile membrilor de familie.

(2) Lipsa sau, după caz, existența oricăror alte venituri decât cele care pot fi dovedite cu acte se menționează în declarația pe propria răspundere a persoanei care solicita ajutorul social.

(3) Cererea prevăzută la alin. (1) se face numai de către unul dintre membrii familiei, care are capacitatea deplină de exercițiu a drepturilor civile.

(4) În cazurile prevăzute de reglementările legale în vigoare cererea poate fi întocmită de curatorul sau tutorele persoanei îndreptățite.

(5) Titularul ajutorului social este persoana care a făcut cererea, iar beneficiarul ajutorului social este familia.

ART. 10

(1) Cererea de acordare a ajutorului social, declarația privind veniturile realizate de membrii familiei, precum și celelalte acte

doveditoare se depun și se înregistrează la primarul localității în a carei raza teritorială locuiește titularul.

(2) În cazul cetățenilor străini sau apatrizi documentele prevăzute la alin. (1) se depun la primarul localității în a carei raza teritorială aceștia au reședința sau, după caz, domiciliul.

(3) În cazul persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (2) cererea se înregistrează la primarul localității reședința de județ sau, după caz, la primarul general al municipiului București.

ART. 11

(1) Cererea de acordare a ajutorului social se soluționează în termen de 30 de zile de la data înregistrării.

(2) În vederea soluționării cererii de ajutor social primarul dispune, în mod obligatoriu, efectuarea anchetei sociale, care constituie proba legală pentru instanțele judecătorești, în legătura cu deschiderea dreptului sau respingerea cererii.

(3) Răspunderea asupra conținutului anchetei sociale revine persoanelor care au efectuat și au semnat ancheta socială.

ART. 12

(1) Stabilirea dreptului de ajutor social, a cuantumului, precum și plata acestuia se fac prin dispoziția scrisă a primarului, pe baza documentației prezentate de personalul din serviciul de asistență socială de la primărie. Dispoziția primarului se comunica titularului ajutorului social în termen de 5 zile de la data emiterii.

(2) Plata ajutorului social se face începând cu luna următoare celei în care s-a înregistrat cererea la primarul localității.

(3) Creanța beneficiarilor de ajutor social este o creanță privilegiată.

ART. 13

(1) Schimbarea, la cerere sau din oficiu, a titularului ajutorului social se face prin dispoziție a primarului și se comunica atât noului titular al ajutorului social, cât și celui înlocuit.

(2) În cazul în care schimbarea titularului este cerută de membrii familiei, dispoziția primarului se comunica și acestora.

SECȚIUNEA a 5-a

Obligațiile beneficiarilor de ajutor social

ART. 14

(1) Titularul ajutorului social are obligația să comunice primarului, în scris, orice modificare intervenită cu privire la veniturile și la numărul membrilor familiei, în termen de 30 de zile de la data la care a intervenit modificarea.

(2) În cazul în care eventualele modificări nu conduc la majorări sau diminuări ale ajutorului social mai mari de 50.000 lei pe familie, ajutorul social stabilit anterior se menține pe o durată de cel mult 3 luni.

ART. 15

(1) Persoanele apte de muncă, pentru care se acordă ajutorul social, au obligația să dovedească cu acte, din 3 în 3 luni, că îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 7 alin. (1).

(2) Neîndeplinirea obligațiilor prevăzute la alin. (1) atrage, după caz:

- a) suspendarea plății ajutorului social în cazul persoanei singure;
- b) modificarea cuantumului ajutorului social prin excluderea din numărul membrilor de familie a persoanelor care nu îndeplinesc obligațiile prevăzute la alin. (1).

ART. 16

Neîndeplinirea obligațiilor prevăzute la art. 6 alin. (2) atrage, după caz:

- a) suspendarea plății ajutorului social în cazul persoanei singure;
- b) modificarea cuantumului ajutorului social acordat familiei prin excluderea din numărul membrilor acesteia a persoanei care refuza nejustificat efectuarea acțiunilor sau lucrărilor de interes local.

ART. 17

(1) Suspendarea plății ajutorului social și, după caz, modificarea cuantumului se fac prin dispoziția scrisă a primarului și se comunica titularului în termen de 15 zile de la data emiterii acesteia.

(2) Suspendarea plății sau modificarea cuantumului ajutorului social se face începând cu luna următoare celei în care nu mai sunt îndeplinite obligațiile prevăzute la art. 6 alin. (2) și la art. 15 alin. (1).

ART. 18

Prezentarea de către titular a dovezilor prevăzute la art. 15 alin. (1), în termen de 3 luni de la data suspendării efective a plății ori a modificării cuantumului ajutorului social, are ca efect încetarea suspendării plății drepturilor și, după caz, recalcularea cuantumului acestuia. Titularul ajutorului social va primi drepturile corespunzătoare perioadei în care plata a fost suspendată sau modificată.

ART. 19

(1) Modificarea cuantumului ajutorului social, în condițiile art. 15 alin. (2) lit. b), se stabilește prin dispoziție a primarului.

(2) Dispozițiile prevăzute la alin. (1) produc efecte de la data de întâi a lunii următoare depunerii cererii pentru modificarea cuantumului ajutorului social sau a emiterii dispoziției în cazul în care decizia s-a luat la inițiativa primarului.

ART. 20

Plata ajutorului social încetează în următoarele situații:

- a) în cazul în care beneficiarii ajutorului social nu mai îndeplinesc condițiile prevăzute de prezenta lege;
- b) în cazul în care plata ajutorului a fost suspendată și, în termen de 3 luni de la data suspendării efective a plății, nu au fost depuse dovezi ca sunt întrunite cerințele prevăzute la art. 15 alin. (1).

ART. 21

(1) Sumele încasate necuvenit, cu titlu de ajutor social, se recuperează de la beneficiar în termen de cel mult 3 ani de la efectuarea plății.

(2) În cazul în care nu se pot recupera, integral sau parțial, sumele plătite necuvenit cu acest titlu vor fi recuperate, în condițiile legii, de la persoanele vinovate de efectuarea plății, pe o perioadă de cel mult 3 ani.

(3) Recuperarea sumelor plătite cu titlu de ajutor social se face prin dispoziție a primarului, care se comunica în termen de 15 zile de la constatare.

(4) Dispoziția de recuperare constituie titlu executoriu de la data comunicării.

(5) Sumele încasate necuvenit ca urmare a săvârșirii unei infracțiuni se recuperează integral de la persoanele vinovate, în condițiile legii.

CAP. 2

Ajutorul pentru încălzirea locuinței

ART. 22

(1) Pentru perioada sezonului rece, 1 noiembrie - 31 martie, persoanele singure și familiile beneficiare de ajutor social potrivit prevederilor prezentei legi primesc, o data cu acesta, un ajutor pentru încălzirea locuinței.

(2) Ajutorul pentru încălzirea locuinței se cuprinde în ajutorul social, prin majorarea nivelului lunar al venitului minim garantat, pentru perioada prevăzută la alin. (1), după cum urmează:

a) cu 500.000 lei/familie sau persoana singura, în cazul în care utilizează pentru încălzirea locuinței energia termica furnizată de sisteme centralizate;

b) cu 250.000 lei/familie sau persoana singura, în cazul în care utilizează pentru încălzirea locuinței sisteme de încălzire cu lemne, cărbuni, gaze naturale și combustibili petrolieri.

(3) Cuantumul prevăzute la alin. (2) se indexează anual, dacă este cazul, prin hotărâre a Guvernului.

(4) Sumele necesare pentru majorarea nivelului minim garantat pentru perioada sezonului rece, în cuantumul prevăzute la alin. (2), se suportă din aceleași surse ca și ajutorul social pentru asigurarea venitului minim garantat.

CAP. 3

SECȚIUNEA 1

Ajutorul social care se acorda sotiilor celor care satisfac serviciul militar obligatoriu

ART. 23

(1) Sotiile celor care satisfac serviciul militar obligatoriu, care nu realizează venituri sau acestea sunt mai mici decât salariul de baza minim brut pe țara, beneficiază, la cerere, de ajutor social lunar, pe perioada satisfacerii serviciului militar obligatoriu de către soț, dacă se găsesc în una dintre următoarele situații:

a) sunt gravide, începând cu luna a patra de sarcină;

b) au copii în întreținere în vârsta de până la 7 ani;

c) sunt încadrate în gradul I sau II de invaliditate.

(2) Stabilirea și plata ajutorului social pentru sotiile celor care satisfac serviciul militar obligatoriu se fac de către centrele militare județene sau ale sectoarelor municipiului București.

(3) Cuantumul ajutorului social lunar acordat în condițiile alin. (1) este de 1.400.000 lei.

(4) Cuantumul ajutorului social lunar prevăzut la alin. (3) se indexează prin hotărâre a Guvernului.

ART. 24

Fondurile necesare pentru plata ajutorului social pentru sotiile celor care satisfac serviciul militar obligatoriu se suporta de la bugetul de stat.

SECȚIUNEA a 2-a

Alocația pentru copiii nou-născuți

ART. 25

(1) Mamele au dreptul la o alocație pentru fiecare dintre primii 4 copii născuți vii, în cuantum de 1.400.000 lei.

(2) Acordarea dreptului și plata alocației pentru copiii nou-născuți se realizează pe baza de cerere și acte doveditoare, prin dispoziție a primarului localității în a carei raza domiciliază mama sau, după caz, unde a fost înregistrată nașterea copilului.

(3) Alocația prevăzută la alin. (1) se acorda o singura data pentru fiecare copil născut viu.

(4) Alocația prevăzută la alin. (1) se poate acorda reprezentantului legal al copilului atunci când mama nu este în situația de a beneficia de acest drept.

(5) Cuantumul alocației prevăzute la alin. (1) se indexează prin hotărâre a Guvernului.

ART. 26

Fondurile necesare pentru plata alocațiilor pentru copiii nou-născuți se suporta din bugetul de stat.

CAP. 4

Dispoziții tranzitorii și finale

ART. 27

(1) Fondurile necesare pentru plata ajutorului social și a ajutorului pentru încălzirea locuinței se suporta din bugetele locale. La stabilirea criteriilor de repartizare a sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, pentru echilibrarea bugetelor locale ale unității administrativ-teritoriale se are în vedere și numărul beneficiarilor de ajutor social și de ajutor pentru încălzirea locuinței, care se acorda în condițiile prezentei legi.

(2) Fondurile prevăzute la alin. (1) se evidențiază distinct în bugetele locale și nu pot fi utilizate pentru alte destinații.

ART. 28

(1) Guvernul, la propunerea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale, precum și primării pot acorda ajutoare de urgență, în limita fondurilor existente, familiilor sau persoanelor care se afla în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și altor situații deosebite stabilite prin lege.

(2) Primării pot organiza acordarea ajutorului social în bani, în natura și prin plata unor cheltuieli de întreținere și încălzire a locuinței, la prețurile și tarifele stabilite potrivit legii.

(3) Primării pot dispune ca o parte din cheltuielile cu inmormantarea persoanelor din familiile beneficiare de ajutor social sa fie asigurate din fondurile alocate pentru plata ajutorului social, în limita sumelor convenite familiilor în cauza.

ART. 29

(1) La stabilirea altor drepturi și obligații nu se iau în considerare ajutoarele sociale și alocațiile prevăzute în prezenta lege, cu excepția obligației legale de întreținere stabilite prin hotărâre a instanțelor judecătorești, în conformitate cu prevederile Codului familiei.

(2) Ajutoarele sociale și alocațiile pentru copiii născuți, reglementate prin prezenta lege, pot fi supuse executării silite în condițiile dispozițiilor privind executarea silită a creanțelor bugetare, numai pentru recuperarea sumelor plătite necuvenit cu acest titlu, precum și pentru plata obligațiilor legale de întreținere stabilite prin hotărâre a instanțelor judecătorești, în conformitate cu prevederile Codului familiei.

ART. 30

(1) Dispoziția privind acordarea, neacordarea, modificarea, suspendarea, încetarea plății drepturilor prevăzute de prezenta lege, schimbarea titularului acestora, precum și cea de recuperare a sumelor încasate necuvenit se poate ataca potrivit prevederilor [Legii contenciosului administrativ nr. 29/1990](#), cu modificările și completările ulterioare.

(2) Cererile, acțiunile și căile de atac privind drepturile prevăzute în prezenta lege sunt scutite de taxa de timbru.

ART. 31

(1) Consiliul local are obligația sa asigure, cu prioritate, prin bugetul local, fonduri pentru plata drepturilor prevăzute de prezenta lege.

(2) Primarul răspunde de plata drepturilor stabilite în prezenta lege.

(3) Primarul are obligația sa comunice, până la data de 10 a fiecărei luni, direcțiilor de munca și solidaritate socială județene, respectiv Direcției generale de munca și solidaritate socială a municipiului București, datele statistice privind numărul titularilor de ajutor social, plățile efectuate și drepturile bănești aprobate cu acest titlu.

ART. 32

La solicitarea persoanelor direcțiile de munca și solidaritate socială județene, respectiv Direcția generală de munca și solidaritate socială a municipiului București, precum și consiliile locale acorda gratuit consultanța de specialitate.

ART. 33

Direcțiile de munca și solidaritate socială județene, respectiv Direcția generală de munca și solidaritate socială a municipiului București, verifica respectarea prevederilor prezentei legi.

ART. 34

(1) Prezenta lege va intra în vigoare la data de 1 ianuarie 2002.

(2) În termen de 90 de zile de la data publicării prezentei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I, Ministerul Muncii și

Solidarității Sociale va elabora normele metodologice de aplicare, care se aproba prin hotărâre a Guvernului.

ART. 35

Pe data intrării în vigoare a prezentei legi se abroga: [Legea nr. 67/1995](#) privind ajutorul social, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 131 din 29 iunie 1995; [Hotărârea Guvernului nr. 125/1996](#) cu privire la stabilirea unor măsuri în legatura cu acordarea ajutorului social, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice pentru aplicarea dispozițiilor [Legii nr. 67/1995](#), publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 55 din 15 martie 1996; art. 5 lit. b), [art. 6, 7 și 8 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 118/1999](#) privind înființarea și utilizarea Fondului național de solidaritate, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 312 din 30 iunie 1999, cu modificările și completările ulterioare; art. 10-23 din Normele metodologice de aplicare a dispozițiilor [Ordonanței de urgenta a Guvernului nr. 118/1999](#) privind înființarea și utilizarea Fondului național de solidaritate, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 743/2000](#), publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 457 din 6 septembrie 2000; [art. 5-13 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 162/1999](#) privind instituirea prețului național de referință pentru energia termică furnizată populației prin sisteme centralizate, precum și pentru acordarea de ajutoare bănești pentru categoriile defavorizate ale populației, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 529 din 29 octombrie 1999, precum și orice alte dispoziții contrare.

Aceasta lege a fost adoptată de Camera Deputaților în ședința din 21 iunie 2001, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (1) din Constituția României.

PREȘEDINTELE CAMEREI
DEPUTAȚILOR
VALER DORNEANU

Aceasta lege a fost adoptată de Senat în ședința din 28 iunie 2001, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (1) din Constituția României.

PREȘEDINTELE SENATULUI
NICOLAE VACAROIU

NORME METODOLOGICE din 19 ianuarie 2011

de aplicare a prevederilor [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat

EMITENT: [GUVERNUL](#)

PUBLICAT ÎN: [MONITORUL OFICIAL nr. 76 din 28 ianuarie 2011](#)

Data intrării în vigoare : [28 ianuarie 2011](#)

Aprobate de Hotărârea Guvernului nr. 50 din 19 ianuarie 2011, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 76 din 28 ianuarie 2011.

CAP. I

Dispoziții generale

ART. 1

Beneficiază de drepturile prevăzute de [Legea nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare lege, familiile și persoanele singure care au domiciliul sau, după caz, reședința în România, cu ori fără cetățenie română, precum și apatrizii.

ART. 2

Familiile și persoanele singure care nu au cetățenie română beneficiază de prevederile legii dacă se află în una dintre următoarele situații:

- a) sunt cetățeni ai unui stat membru al Uniunii Europene, ai Spațiului Economic European, ai Confederației Elvețiene sau străini, denumiți în continuare cetățeni străini, pe perioada în care au domiciliul ori, după caz, reședința în România, în condițiile legislației române;
- b) sunt cetățeni străini sau apatrizi cărora li s-a acordat, în condițiile legii, o formă de protecție;
- c) sunt apatrizi care au domiciliul sau, după caz, reședința în România, în condițiile legii.

ART. 3

(1) Prin sintagma locuiesc și gospodăresc împreună, prevăzută la art. 2 alin. (1) din lege, se înțelege persoanele care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) locuiesc împreună în același imobil/locuință și/sau, după caz, au domiciliul ori reședința comună, înscrisă în actele de identitate;

b) contribuie împreună la achiziționarea sau la realizarea unor bunuri și a unor venituri din valorificarea acestora ori la consumul acestora;

c) constituie o familie, așa cum este definită aceasta la art. 2 din lege.

(2) În cazul soților despărțiți în fapt, beneficiază de prevederile legii fiecare dintre aceștia, dacă au domiciliul declarate diferite ori dacă ancheta socială atestă situația existentă și justifică acordarea ajutorului social.

(3) În aplicarea art. 8 alin. (8) din lege, prin gospodărie se înțelege unitatea formată din mai multe familii și/sau persoane care locuiesc împreună, contribuie împreună la achiziționarea ori realizarea unor bunuri și a unor venituri din valorificarea acestora ori la consumul lor.

ART. 4

(1) Prin sintagma copiii aflați în întreținere, prevăzută la art. 2 alin. (2) din lege, se înțelege, după caz:

a) copiii până la vârsta de 18 ani sau, dacă urmează o formă de învățământ la cursuri de zi, prevăzută de lege, până la finalizarea acestor cursuri, fără a depăși vârsta de 26 de ani;

b) tinerii în vârstă de peste 18 ani care, în condițiile legii, sunt declarați persoane cu handicap grav sau accentuat.

(2) Sunt considerați familie, în sensul art. 2 alin. (1) din lege, părintele/părinții care locuiește/locuiesc cu copiii lui/lor necăsătoriți și care nu se află în situația prevăzută la alin. (1) lit. b).

(3) În situația în care părintele/părinții locuiește/locuiesc cu copiii lui/lor căsătoriți ori care au copii la rândul lor vor fi considerate familii separate.

ART. 5

Prin sintagma persoane fără domiciliu sau reședință și fără locuință, prevăzută la art. 3 alin. (2) din lege, se înțelege persoanele care nu dețin o locuință principală sau, după caz, o locuință secundară, în condițiile legii.

ART. 6

(1) În vederea asigurării evidenței persoanelor fără locuință, care trăiesc în adăposturi improvizate cu destinație de locuințe și nu îndeplinesc exigențele minimale pentru locuință prevăzute în anexa nr. 1 la [Legea nr. 114/1996](#) privind locuințele, republicată, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare [Legea nr. 114/1996](#), serviciile publice de asistență socială din cadrul unităților administrativ-teritoriale, în colaborare cu poliția, iau măsuri pentru identificarea acestor persoane.

(2) Pentru cazurile prevăzute la alin. (1) serviciul public de asistență socială din cadrul unităților administrativ-teritoriale are obligația de a ține evidența acestor persoane.

ART. 7

(1) Potrivit legii, locuința de domiciliu este construcția închiriată ori aflată în proprietate personală, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare, formată din una sau mai multe camere, care acoperă condițiile minimale de odihnă, preparare a hranei, educație și igienă ale persoanei singure sau familiei, conform anexei nr. 1 la [Legea nr. 114/1996](#).

(2) Se asimilează locuinței de domiciliu și locuința de necesitate, precum și locuința socială, astfel cum sunt acestea definite potrivit prevederilor [Legii nr. 114/1996](#).

CAP. II

Ajutorul social

SECȚIUNEA 1

Primirea și soluționarea cererilor pentru acordarea ajutorului social

ART. 8

Ajutorul social se acordă lunar, în completarea veniturilor nete lunare ale familiei sau ale persoanei singure, pentru asigurarea venitului minim garantat, la nivelul prevăzut la art. 4 alin. (1) din lege.

ART. 9

(1) Ajutorul social se acordă pe bază de cerere și declarație pe propria răspundere, însoțite de actele doveditoare privind componența familiei și veniturile realizate în luna anterioară depunerii cererii de către membrii acesteia.

(2) Cererea și declarația pe propria răspundere prevăzute la alin. (1) se completează de către reprezentantul familiei.

(3) Reprezentantul familiei poate fi, după caz, unul dintre membrii familiei care are capacitate deplină de exercițiu ori, în cazurile prevăzute de lege, tutorele sau curatorul persoanei îndreptățite să beneficieze de ajutor social.

(4) În situațiile prevăzute la art. 2 alin. (2) din lege, reprezentantul familiei este persoana care asigură creșterea și îngrijirea copiilor, dacă aceasta are capacitate deplină de exercițiu, sau, după caz, reprezentantul legal al acesteia.

(5) Modelul cererii și declarației pe propria răspundere pentru acordarea ajutorului social este prevăzut în anexa nr. 1.

ART. 10

(1) Cererea și declarația pe propria răspundere prevăzute la art. 9, însoțite de actele doveditoare privind componența familiei și veniturile realizate de membrii acesteia, se înregistrează într-un registru special la primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz,

a sectorului municipiului București în a cărei rază teritorială solicitantul are domiciliul ori, după caz, reședința.

(2) În cazul persoanelor fără domiciliu sau reședință și fără locuință, cererea însoțită de documentele prevăzute la alin. (1) se înregistrează într-un registru special la primăria comunei, orașului, municipiului ori, după caz, a sectorului municipiului București în a cărei rază teritorială solicitantul trăiește și se află în evidența serviciului public de asistență socială.

(3) În situația în care un membru al familiei ori persoana singură care solicită ajutorul social are domiciliul sau reședința în altă unitate administrativ-teritorială, cererea va fi însoțită de o adeverință eliberată de primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București în care aceasta are domiciliul sau reședința, din care să rezulte că nu beneficiază de ajutor social.

(4) Adeverința prevăzută la alin. (3) poate fi înlocuită, pentru motive temeinic justificate, de o declarație pe propria răspundere dată în fața secretarului comunei, orașului, municipiului sau, după caz, al sectorului municipiului București unde depune cererea solicitantul ajutorului social.

(5) Pentru situația prevăzută la alin. (4) serviciul public de asistență socială din subordinea consiliului local sau, după caz, persoana cu atribuții în domeniul asistenței sociale din aparatul de specialitate al primarului va solicita secretarului comunei, orașului, municipiului ori, după caz, al sectorului municipiului București unde își are domiciliul sau, după caz, reședința persoana solicitantă de ajutor social confirmarea faptului că aceasta nu beneficiază de ajutor social.

ART. 11

(1) Componența familiei se dovedește cu actele de identitate ale solicitantului și ale membrilor familiei și, după caz, cu următoarele acte, în copie:

- a) certificatele de naștere ale copiilor;
- b) livretul de familie;
- c) certificatul de căsătorie;
- d) hotărârea definitivă de încuviințare a adopției, de plasament familial al minorului, potrivit legii;
- e) actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;
- f) acte din care să rezulte că un membru al familiei urmează o formă de învățământ în condițiile prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a);
- g) acte din care să rezulte încadrarea, potrivit legii, în categoria persoanelor cu handicap accentuat sau grav ori în gradul I sau II de invaliditate, pentru persoanele aflate în întreținere;
- h) după caz, alte acte doveditoare privind componența familiei.

(2) Actele prevăzute la alin. (1) lit. a), c) și d) pot fi înlocuite, după caz, și de livretul de familie.

(3) Actele de identitate prevăzute la alin. (1) sunt, după caz, următoarele:

a) buletinul de identitate, cartea de identitate sau cartea de identitate provizorie, aflate în termenul de valabilitate, în cazul cetățenilor români;

b) documentul de identitate, pașaport sau, după caz, permis de ședere temporară, permis de ședere permanentă, cartea de rezidență, cartea de rezidență permanentă, eliberate de autoritățile române competente, aflate în termenul de valabilitate, în cazul cetățenilor străini sau apatrizi.

(4) Potrivit prevederilor art. 7 alin. (1) din lege, persoanele apte de muncă ce nu realizează venituri din salarii sau din alte activități prezintă adeverință că sunt în evidența agențiilor județene pentru ocuparea forței de muncă, respectiv a agenției pentru ocuparea forței de muncă a municipiului București, denumite în continuare agenții teritoriale pentru ocuparea forței de muncă, pentru încadrare în muncă, și nu au refuzat un loc de muncă, precum și adeverința privind participarea la serviciile pentru stimularea ocupării și de formare profesională oferite de aceste agenții.

ART. 12

Cererile pentru acordarea ajutorului social se soluționează în termen de maximum 30 de zile de la data înregistrării de către persoanele din cadrul serviciului public de asistență socială sau, după caz, de persoanele desemnate prin dispoziție a primarului.

ART. 13

(1) Pentru fiecare solicitant se întocmește o documentație distinctă, păstrându-se actele care au stat la baza stabilirii dreptului la ajutor social, cele emise ulterior de primar, precum și cele depuse ulterior de solicitant.

(2) Datele cuprinse în formularul de cerere și declarația pe propria răspundere privind componența familiei și veniturile acesteia sunt supuse confidențialității. Acestea vor putea fi folosite numai în scopul stabilirii dreptului la ajutor social și al întocmirii unor situații statistice, precum și în eventualitatea solicitării de către organele de anchetă.

ART. 14

(1) În vederea soluționării cererii pentru acordarea ajutorului social primarul dispune, în mod obligatoriu, efectuarea anchetei sociale la domiciliul sau, după caz, la reședința solicitantului ajutorului social, pentru verificarea situației ce rezultă din datele înscrise în actele doveditoare.

(2) Ancheta socială se realizează de personalul serviciului public de asistență socială din subordinea consiliului local sau, după caz, de persoanele cu atribuții în domeniul asistenței

sociale din aparatul de specialitate al primarului, în termen de 15 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii. Datele referitoare la familia sau persoana singură se înregistrează în formularul de anchetă socială, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 2.

(3) La definitivarea anchetei sociale se pot utiliza și informații de la cel puțin două persoane care cunosc situația materială, socială și civilă a persoanelor din gospodăria solicitantului de ajutor social. În acest caz, declarațiile persoanelor se consemnează de personalul prevăzut la alin. (2) și se semnează de persoanele în cauză.

(4) La efectuarea anchetei sociale pot participa și reprezentanți ai instituțiilor publice sau ai organizațiilor nonguvernamentale care au ca obiect de activitate acest domeniu și care își desfășoară activitatea pe teritoriul unității administrativ-teritoriale respective.

(5) În cazul persoanelor prevăzute la art. 5, ancheta socială se efectuează la locul desemnat de solicitant.

(6) În cazul gospodăriilor definite la art. 8 alin. (8) din lege, ancheta socială se va completa pentru fiecare familie sau persoană singură.

(7) Răspunderea asupra conținutului anchetei sociale revine și persoanelor care au efectuat și au semnat ancheta socială.

(8) În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze informațiile necesare pentru întocmirea anchetei sociale se consideră că familia acestuia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului social.

SECȚIUNEA a 2-a

Stabilirea cuantumului și plata ajutorului social

ART. 15

(1) Cuantumul ajutorului social se stabilește ca diferență între nivelurile prevăzute la art. 4 alin. (1) din lege și venitul net lunar al familiei sau persoanei singure, rezultat din fișa de calcul.

(2) Dreptul la ajutorul social se acordă începând cu luna următoare înregistrării cererii.

(3) În vederea stabilirii cuantumului ajutorului social persoana/persoanele din cadrul serviciului public de asistență socială sau, după caz, persoana/persoanele desemnată/desemnate prin dispoziție a primarului completează fișa de calcul al ajutorului social pe baza datelor din cerere și din declarația pe propria răspundere, din actele doveditoare depuse de solicitant, precum și a celor rezultate din ancheta socială.

(4) Modelul fișei de calcul al ajutorului social este prevăzut în anexa nr. 3.

(5) În cazul soților despărțiți în fapt, la stabilirea venitului net lunar al familiei sau al persoanei singure nu se iau în considerare veniturile celuilalt soț, dacă se constată prin ancheta socială că nu au domiciliu comun și nu se gospodăresc împreună.

ART. 16

(1) În cazul în care un membru al familiei sau persoana singură beneficiară de ajutor social face dovada că lucrează pe bază de contract individual de muncă, are statut de funcționar public sau prestează o activitate realizând venituri cu caracter salarial, cuantumul ajutorului social, calculat în condițiile prevăzute la art. 15 alin. (1), se majorează cu 15%.

(2) Majorarea cuantumului ajutorului social, prevăzută la alin. (1), se aplică o singură dată, indiferent de numărul membrilor de familie care lucrează pe bază de contract individual de muncă, au statut de funcționar public sau prestează o activitate realizând venituri cu caracter salarial.

ART. 17

(1) La stabilirea venitului net lunar al familiei și, după caz, al persoanei singure se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le realizează, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, obligații legale de întreținere, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent și alte creanțe legale, cu excepția burselor de studiu și a burselor sociale, precum și a sprijinului financiar prevăzut de [Hotărârea Guvernului nr. 1.488/2004](#) privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială "Bani de liceu", cu modificările și completările ulterioare.

(2) În situația în care familia definită la art. 2 din lege locuiește și se gospodărește împreună cu alte familii sau persoane, veniturile acestora nu se iau în calcul la stabilirea venitului familiei, cu excepția părții ce revine de drept din veniturile lunare nete, realizate în comun de persoanele din gospodărie.

(3) În situația în care nu se poate determina suma prevăzută la alin. (2), fiecare familie sau persoană singură va completa o declarație pe propria răspundere pentru venitul rezultat din gospodărirea împreună.

ART. 18

(1) Stabilirea dreptului la ajutor social se realizează ținându-se seama de bunurile familiei sau, după caz, ale persoanei singure, cuprinse în următoarele liste:

a) Lista bunurilor considerate de strictă necesitate pentru nevoile unei familii, prevăzută în anexa nr. 4;

b) Lista bunurilor care nu sunt considerate de strictă necesitate pentru nevoile familiale, prevăzută în anexa nr. 5;

c) Criteriile privind limitele minime și maxime ale veniturilor potențiale provenite din valorificarea bunurilor ce depășesc cantitativ categoriile de bunuri considerate de strictă necesitate pentru nevoile unei familii, prevăzute în anexa nr. 6;

d) Criteriile proprii suplimentare de evaluare a veniturilor potențiale aprobate de consiliile locale, în funcție de condițiile specifice de la nivelul fiecărei localități.

(2) Listele și criteriile prevăzute la alin. (1) lit. a)-c) se completează și se actualizează de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, cu consultarea Institutului Național de Statistică și se aprobă prin hotărâre a Guvernului.

ART. 19

(1) Familiile și persoanele singure care au în proprietate numai categoriile de bunuri considerate de strictă necesitate pentru nevoile familiale beneficiază, în condițiile legii, de ajutor social, luându-se în calcul numai veniturile prevăzute la art. 17.

(2) Prin bunuri considerate de strictă necesitate se înțelege acele bunuri destinate uzului personal sau pentru necesitățile gospodărești, proviziile pentru gospodărie corespunzătoare unei aprovizionări familiale normale, animalele de casă și cele de tracțiune, precum și instrumentele portabile pentru exercitarea profesiunilor libere.

(3) Bunurile de strictă necesitate prevăzute la alin. (1) nu trebuie să permită, prin natura sau prin cantitatea lor, desfășurarea unei activități cu caracter comercial.

ART. 20

Familiile și persoanele singure care au în proprietate cel puțin unul dintre bunurile cuprinse în Lista bunurilor care nu sunt considerate de strictă necesitate pentru nevoile familiale nu beneficiază de ajutor social.

ART. 21

În vederea acordării ajutorului social, la stabilirea venitului net lunar al familiei sau al persoanei singure care are în proprietate bunuri ce depășesc cantitativ categoriile de bunuri prevăzute în anexa nr. 4 se iau în calcul veniturile prevăzute la art. 17, precum și veniturile potențiale provenite din valorificarea bunurilor respective, stabilite potrivit criteriilor prevăzute la art. 18 alin. (1) lit. c).

ART. 22

Veniturile potențiale care se pot obține din valorificarea bunurilor cuprinse în anexa nr. 6 se stabilesc de către consiliile locale în funcție de condițiile locale specifice, luând în considerare limitele minime și maxime prevăzute în aceasta, fără a le depăși.

ART. 23

Listele și criteriile aprobate în condițiile art. 22 se afișează într-un loc vizibil la sediul consiliului local al comunei, orașului, municipiului sau, după caz, al sectorului municipiului București.

ART. 24

(1) Cererea și declarația pe propria răspundere pentru acordarea ajutorului social, însoțite de actele doveditoare, fișa de calcul al ajutorului social și ancheta socială sunt prezentate secretarului de către persoanele prevăzute la art. 1 pentru verificare și vizare.

(2) În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la efectuarea anchetei sociale și pe baza documentelor prevăzute la alin. (1) secretarul are obligația să prezinte primarului, pentru aprobare, dispoziția de acordare sau de respingere a cererii privind ajutorul social.

(3) Dispoziția scrisă a primarului, emisă în termenul prevăzut la alin. (2), se comunică solicitantului în termen de maximum 5 zile de la emiterea acesteia.

(4) Pentru situațiile în care numărul beneficiarilor este mai mare de 10 persoane, dispoziția poate fi emisă colectiv, comunicarea acesteia fiind realizată individual.

(5) Dispoziția primarului de acordare a dreptului la ajutorul social, însoțită de copia cererii de acordare a ajutorului social și a declarației pe propria răspundere, certificată de primar, precum și de copia fișei de calcul, se transmit pe bază de borderou la agențiile pentru prestații sociale județene, respectiv a municipiului București, denumite în continuare agenții teritoriale. Modelul borderoului este prevăzut în anexa nr. 7.

(6) Primarul are obligația de a transmite agenției teritoriale documentele prevăzute la alin. (5), precum și situația centralizatoare privind titularii ajutorului social și sumele de plată, până la data de 5 a fiecărei luni, pentru luna anterioară. Modelul situației centralizatoare este prevăzut în anexa nr. 8.

(7) Situația centralizatoare prevăzută la alin. (6) reprezintă document de plată pe baza căruia agențiile teritoriale efectuează plata drepturilor de ajutor social.

(8) În vederea eficientizării procesului de plată a drepturilor de ajutor social la nivelul primăriei se organizează completarea electronică a unor informații privind beneficiarii de ajutor social într-un format ce va fi pus la dispoziție de către agențiile teritoriale.

(9) Actele doveditoare care au stat la baza emiterii dispoziției primarului împreună cu ancheta socială se păstrează la primărie în dosarul titularului.

ART. 25

Schimbarea titularului ajutorului social, în condițiile prevăzute la art. 13 din lege, se realizează pe bază de anchetă socială, prin dispoziție scrisă a primarului, care se comunică celor interesați în termen de maximum 5 zile de la emiterea acesteia.

ART. 26

(1) Plata ajutorului social se asigură de către agențiile teritoriale, prin decizie a directorului, și se efectuează lunar, pe bază de mandat poștal, în cont curent personal sau în cont de card, ținând seama de opțiunea beneficiarului.

(2) Emiterea deciziei prevăzute la alin. (1) are la bază documentele prevăzute la art. 24 alin. (5) și (6). Pentru situațiile în care numărul beneficiarilor este mai mare de 10 persoane, decizia poate fi emisă colectiv, comunicarea acesteia fiind realizată individual. Modelul deciziei este prevăzut în anexa nr. 9.

(3) În cazul persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (2) din lege, plata ajutorului social se asigură prin stat de plată și se efectuează până la data de 15 a lunii în curs pentru luna anterioară. Agențiile teritoriale împreună cu primăriile organizează activitatea de plată a drepturilor de ajutor social.

SECȚIUNEA a 3-a

Obligațiile titularilor și ale beneficiarilor de ajutor social

ART. 27

(1) După stabilirea dreptului de ajutor social, titularul ajutorului social are următoarele obligații:

a) să comunice primarului, în scris, orice modificare intervenită cu privire la domiciliul, veniturile și la numărul membrilor familiei, în termen de 15 zile de la data la care a intervenit aceasta;

b) să depună, din 3 în 3 luni, la primăria localității sau, după caz, a sectorului municipiului București în a cărui rază teritorială își are domiciliul ori reședința, declarația prevăzută la art. 9 alin. (5), însoțită de o adeverință eliberată de autoritatea competentă cu privire la veniturile realizate supuse impozitului pe venit.

(2) Persoanele apte de muncă pentru care se acordă ajutorul social și care nu realizează venituri din salarii sau din alte activități, potrivit legii, au obligația să dovedească, lunar, cu adeverință eliberată de agenția teritorială pentru ocuparea forței de muncă, următoarele:

a) că sunt înregistrate ca persoane în căutarea unui loc de muncă în evidența agenției teritoriale pentru ocuparea forței de muncă;

b) că nu au refuzat un loc de muncă;

c) că nu au refuzat participarea la servicii pentru stimularea ocupării forței de muncă și la servicii de formare profesională și, după caz, că participă la un program de pregătire profesională.

(3) Fac excepție de la obligația prevăzută la alin. (2) persoanele apte de muncă pentru care se acordă ajutorul social și care se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 7² din lege.

(4) Declarația pe propria răspundere prevăzută la alin. (1) lit. b) se trimite în copie de către primărie la agențiile teritoriale, în termenul prevăzut de art. 13¹ alin. (3) din lege.

ART. 28

(1) Pentru sumele acordate ca ajutor social, una dintre persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes local, fără a se putea depăși regimul normal de lucru și cu respectarea normelor de securitate și igienă a muncii.

(2) În vederea aplicării prevederilor alin. (1), primarii au următoarele obligații:

a) să întocmească lunar un plan de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă;

b) să țină evidența efectuării orelor prevăzute la lit. a) într-un registru;

c) să asigure instructajul privind normele de tehnică a securității muncii;

d) să afișeze la loc vizibil planul de acțiuni sau de lucrări de interes local prevăzut la lit. a), lista cu beneficiarii de ajutor social, precum și cu persoanele care urmează să efectueze orele de muncă prevăzute la alin. (1);

e) să transmită agențiilor teritoriale documentele prevăzute la lit. d) în luna următoare aprobării acestora.

(3) Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local și poate fi reactualizat pe parcursul anului.

(4) Pentru persoanele prevăzute la alin. (1) numărul orelor de muncă se calculează proporțional cu quantumul ajutorului social de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă.

(5) Formula de calcul al numărului de ore este următoarea:

T

$$\text{Numărul de ore de muncă} = \frac{170 \text{ ore} \times \text{cuanctumul ajutorului social}^*1)}{\text{Salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată}^*2)}$$

ST

*1) Reprezintă numărul mediu de ore aferente salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată. Numărul de ore se modifică anual.

*2) Salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată este cel aprobat anual prin hotărâre a Guvernului. În prezent, potrivit prevederilor [Hotărârii Guvernului nr. 1.193/2010](#) pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată este 670 lei lunar.

(6) Fac excepție de la obligația de a presta orele de muncă persoanele prevăzute la art. 7² din lege.

(7) Situația lunară privind persoanele apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social, precum și activitățile realizate de aceștia, conform planului de acțiuni prevăzut la alin. (3), se transmite agențiilor teritoriale în termenul prevăzut la art. 13¹ alin. (3) din lege. Situația se va completa potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 10.

ART. 29

(1) În cazul incapacității temporare de muncă ori, după caz, al pierderii totale sau parțiale a capacității de muncă a persoanei nominalizate să efectueze acțiunile sau lucrările de interes local, obligația de a presta orele de muncă poate fi transferată altor persoane din familia beneficiară de ajutor social numai cu acordul primarului.

(2) Actele doveditoare privind incapacitatea temporară de muncă sau, după caz, pierderea totală ori parțială a capacității de muncă sunt următoarele:

a) decizia medicală emisă de medicul expert al asigurărilor sociale din cadrul casei județene de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, pentru pensionarii de invaliditate;

b) certificatul emis de comisia de expertiză medicală a persoanelor cu handicap, pentru persoanele cu handicap;

c) certificatul medical de constatare a capacității de muncă, emis de medicul expert al asigurărilor sociale din cadrul casei județene de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, pentru persoanele cu afecțiuni cronice invalidante și care nu sunt asigurate în sistemul public de pensii, al cărui model este prezentat în anexa nr. 11;

d) adeverință medicală emisă de medicul de familie sau, după caz, de medicul specialist, pentru persoanele cu afecțiuni ce determină incapacitate temporară de muncă.

ART. 30

(1) În aplicarea prevederilor art. 7 alin. (2), respectiv ale art. 15 alin. (2) din lege, agenția teritorială pentru ocuparea forței de muncă transmite primarilor, în scris și în format electronic, în prima zi a fiecărei luni, pentru luna anterioară, un tabel nominal cu persoanele care sunt în căutarea unui loc de muncă, înregistrate în evidența agenției teritoriale pentru ocuparea forței de muncă, pentru care s-au eliberat adeverințe în condițiile art. 11 alin. (4), conform modelului prevăzut în anexa nr. 12.

(2) În aplicarea art. 15 alin. (2) din lege, Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă are obligația de a transmite primarilor în prima zi a fiecărei luni, pentru luna anterioară, un tabel nominal cu persoanele din familiile beneficiare de ajutor social care au plecat cu contract de muncă în străinătate, conform modelului prevăzut în anexa nr. 13.

(3) Tabele nominale prevăzute la alin. (1) și (2) se transmit electronic și la agențiile teritoriale.

ART. 31

Datele transmise în condițiile art. 30 alin. (1) cuprind și informațiile de la furnizorii de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă și furnizorii de servicii de formare profesională din sectorul public sau privat, acreditați în condițiile legii, care, potrivit prevederilor legale în vigoare, oferă servicii pentru stimularea ocupării forței de muncă și de formare profesională, altele decât cele oferite de agențiile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă.

SECȚIUNEA a 4-a

Modificarea cuantumului ajutorului social, suspendarea și încetarea plății ajutorului social

ART. 32

(1) Cuantumul ajutorului social se modifică în situația în care venitul net lunar al familiei sau, după caz, al persoanei singure ori numărul membrilor familiei diferă față de cel avut inițial în vedere la calculul ajutorului social.

(2) Modificarea cuantumului ajutorului social se face prin dispoziție scrisă a primarului, la propunerea serviciului sau persoanei/persoanelor prevăzute la art. 15 alin. (3) începând cu luna următoare celei în care s-a efectuat ancheta socială și s-au constatat motivele prevăzute la alin. (1) și se comunică titularului în termen de 15 zile de la data emiterii acesteia.

ART. 33

(1) Dreptul la ajutorul social, respectiv plata acestuia se suspendă pentru întreaga familie sau, după caz, pentru persoana singură, în următoarele situații:

a) dacă nu prezintă lunar adeverința eliberată de agenția teritorială pentru ocuparea forței de muncă, prevăzută la art. 11 alin. (4);

b) dacă refuză nejustificat efectuarea acțiunilor sau lucrărilor de interes local prevăzute la art. 28 alin. (1);

c) când se constată că dreptul la ajutorul social a fost stabilit pe baza unor date eronate privind componența familiei sau veniturile realizate ori pe parcursul acordării au intervenit modificări ale acestora;

d) dacă nu depune, din 3 în 3 luni, documentele prevăzute la art. 27 alin. (1) lit. b);

e) când agenția teritorială constată, pe baza documentelor transmise de primar prevăzute la art. 13¹ alin. (3) din lege, că s-a stabilit un quantum eronat al ajutorului social;

f) în situația în care timp de 3 luni consecutive se înregistrează mandate poștale returnate pentru titularul ajutorului social;

g) în situația în care, în urma verificărilor efectuate conform art. 14¹ alin. (2) și (3) din lege, se constată că nu sunt respectate condițiile de acordare a dreptului la ajutorul social.

(2) Suspendarea dreptului de ajutor social se face prin dispoziție scrisă a primarului, începând cu luna următoare celei în care s-au constatat de către serviciul sau persoana/persoanele prevăzute la art. 15 alin. (3) motivele prevăzute la alin. (1) lit. a)-d) și g), și se comunică titularului în termen de 15 zile de la data emiterii acesteia.

(3) Pentru situațiile prevăzute la alin. (1) lit. e) și f) plata ajutorului social se suspendă prin decizie a directorului agenției teritoriale, începând cu luna următoare celei în care s-a făcut constatarea, potrivit prevederilor art. 18 alin. (2) și (3) din lege.

ART. 34

(1) În cazul suspendării ajutorului social în condițiile prevăzute la art. 33 alin. (1) lit. a), b) și d), prezentarea de către titular, în luna următoare celei în care s-a produs suspendarea efectivă a plății, a adeverinței eliberate de agenția teritorială pentru ocuparea forței de muncă și a documentelor prevăzute la art. 14¹ alin. (1) din lege, precum și efectuarea acțiunilor sau lucrărilor de interes local prevăzute la art. 28 alin. (1) atrag reluarea plății ajutorului social pentru întreaga familie sau, după caz, pentru persoana singură.

(2) Reluarea plății ajutorului social se face prin decizie a directorului agenției teritoriale, începând cu luna următoare îndeplinirii condițiilor prevăzute la alin. (1).

ART. 35

(1) Dreptul la ajutorul social, respectiv plata acestuia încetează începând cu luna următoare celei în care a fost constatată una dintre următoarele situații:

a) dacă veniturile nete lunare ale familiei sau ale persoanei singure depășesc nivelurile prevăzute la art. 4 alin. (1) din lege;

b) dacă plata ajutorului social a fost suspendată și în termen de 3 luni de la data suspendării plății nu a fost depusă adeverința prevăzută la art. 11 alin. (4), documentele prevăzute la art. 27 alin. (1) lit. b) sau, după caz, nu au fost efectuate acțiunile sau lucrările de interes local prevăzute la art. 28 alin. (1);

c) dacă în urma verificării prevăzute la art. 18 alin. (2) din lege se constată că beneficiarul nu mai îndeplinește condițiile prevăzute de lege;

d) dacă pe parcursul acordării dreptului la ajutor social, beneficiarii refuză să furnizeze informații cu privire la membrii familiei sau veniturile realizate, potrivit prevederilor art. 14¹ alin. (4) din lege.

(2) Încetarea dreptului la ajutorul social se face prin dispoziție a primarului, la propunerea serviciului sau persoanei/ persoanelor prevăzut/prevăzute la art. 15 alin. (3), și se comunică în scris titularului în termen de 5 zile de la data emiterii acesteia.

(3) Dispoziția primarului prevăzută la alin. (2) se comunică până la data de 5 a fiecărei luni, pe bază de borderou, agenției teritoriale.

ART. 36

(1) Dispozițiile primarului prevăzute la art. 25, art. 32 alin. (2), art. 33 alin. (2) și art. 35 alin. (2) se comunică până la data de 5 a fiecărei luni, pe bază de borderou, agenției teritoriale. Modelul borderoului este prevăzut în anexa nr. 14.

(2) Pe baza dispoziției primarului comunicată potrivit alin. (1) directorul agenției teritoriale emite, după caz, decizia de modificare a titularului ajutorului social, de modificare a cuantumului ajutorului, de suspendare a plății, precum și de încetare a plății ajutorului social.

(3) Deciziile prevăzute la alin. (2), precum și decizia prevăzută la art. 34 alin. (2) se comunică titularului în termen de maximum 30 de zile de la data emiterii acestora și se aplică începând cu luna următoare emiterii.

(4) Modelul deciziilor este prevăzut în anexa nr. 15 a-f.

CAP. III

Alte ajutoare

ART. 37

Ajutoarele de urgență prevăzute la art. 28 alin. (1) din lege se aprobă prin hotărâre a Guvernului, elaborată de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, pe baza propunerilor întemeiate transmise de agențiile teritoriale.

ART. 38

(1) Propunerea de acordare a ajutoarelor de urgență are la bază solicitarea unui membru de familie sau a persoanei singure, precum și ancheta socială prin care se certifică existența situațiilor de necesitate ori, după caz, a situațiilor deosebite în care se află familiile sau persoanele singure.

(2) Ancheta socială prevăzută la alin. (1) este efectuată de agenția teritorială cu asistența personalului din serviciul sau a persoanei/persoanelor prevăzut/prevăzute la art. 15 alin. (3).

Datele referitoare la familia sau persoana singură se înregistrează în formularul de anchetă socială potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 16.

(3) Ancheta socială este avizată de primar și de prefect.

ART. 39

Ajutoarele de urgență prevăzute la art. 37 se acordă pentru acoperirea nevoilor de bază ale familiei sau ale persoanei singure aflate în situațiile prevăzute la art. 28 alin. (1) din lege, în vederea susținerii acestora.

ART. 40

Fondurile necesare pentru plata ajutoarelor de urgență prevăzute la art. 37 se suportă din bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

ART. 41

Primarul poate acorda ajutoare de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și pentru alte situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local.

ART. 42

Dispoziția primarului de acordare a ajutoarelor de urgență are la bază solicitarea scrisă a unui membru de familie sau a persoanei singure, precum și ancheta socială efectuată de personalul serviciului public de asistență socială din subordinea consiliului local sau, după caz, al compartimentului de asistență socială din aparatul de specialitate al primarului comunei, orașului, municipiului ori, după caz, al sectorului municipiului București, prevăzută la art. 38, prin care se certifică situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află familiile ori persoanele singure.

ART. 43

Fondurile necesare pentru plata ajutoarelor de urgență prevăzute la art. 41 se suportă din bugetele locale.

ART. 44

Ajutoarele de urgență prevăzute la art. 41 se pot acorda în bani și/sau în natură.

ART. 45

Familiile și persoanele singure care se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 28 alin. (1) și (2) din lege pot primi, pentru aceeași situație, ajutoare de urgență suportate atât

de la bugetul de stat, cât și de la bugetul local, dacă acestea sunt acordate complementar în sensul în care fiecare ajutor acoperă altă parte din prejudiciul înregistrat.

ART. 46

În cazul decesului unei persoane din familia beneficiară de ajutor social sau al persoanei singure beneficiare de ajutor social, primării pot dispune acordarea unui ajutor reprezentând o parte din cheltuielile cu înmormântarea.

ART. 47

Ajutorul prevăzut la art. 46 se acordă unei singure persoane care poate fi, după caz, soțul sau soția supraviețuitor/supraviețuitoare, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun, sau, în lipsa acestuia, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea.

ART. 48

(1) Ajutorul prevăzut la art. 46 se acordă pe bază de cerere însoțită de următoarele acte, după caz:

- a) certificatul de deces, în original și în copie;
- b) actul de identitate al solicitantului;
- c) acte de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau, după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, curator;
- d) dovezi privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea.

(2) Cererea și actele doveditoare prevăzute la alin. (1) se înregistrează la primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București unde familia din care a făcut parte persoana decedată sau, după caz, persoana singură decedată a beneficiat de ajutor social.

(3) Ajutorul prevăzut la alin. (1) se suportă din bugetul local și poate fi acordat în bani și/sau în natură.

CAP. IV

Asigurarea socială de sănătate și asigurarea obligatorie a locuinței

ART. 49

(1) Pentru familiile, respectiv persoanele singure beneficiare de ajutor social, contribuția de asigurări sociale de sănătate se asigură din bugetul de stat alocat Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

(2) Contribuția pentru beneficiarii prevăzuți la alin. (1) se stabilește asupra cuantumului lunar al ajutorului social și se plătește prin agențiile teritoriale, pe numele titularului ajutorului, sau, după caz, al persoanei îndreptățite prevăzute la art. 9 alin. (4) din lege.

(3) Agențiile teritoriale au obligația, lunar, să vireze contribuția individuală de asigurări sociale de sănătate și să depună până la data de 25 inclusiv a lunii următoare celei pentru care se datorează contribuțiile Declarația privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate. Modalitatea de depunere a declarației este stabilită prin [Hotărârea Guvernului nr. 1.397/2010](#) privind modelul, conținutul, modalitatea de depunere și de gestionare a "Declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate".

ART. 50

(1) Pentru locuințele aflate în proprietatea familiilor, respectiv persoanelor singure beneficiare de ajutor social, asigurarea obligatorie împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren sau inundațiilor se plătește de către Agenția Națională pentru Prestații Sociale, cu respectarea Normelor privind forma și clauzele cuprinse în contractul de asigurare obligatorie a locuințelor împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren sau inundațiilor, aprobate prin [Ordinul președintelui Comisiei de supraveghere a asigurărilor nr. 5/2009](#), cu modificările ulterioare.

(2) Plata primelor de asigurare se face de către Agenția Națională de Prestații Sociale direct în contul Societății Comerciale "Pool-ul de Asigurare împotriva Dezastrelor Naturale" - S.A., care pe baza listei cuprinzând persoanele beneficiare de ajutor social va emite polițele de asigurare aferente acestora.

(3) Sumele aferente plății primelor de asigurare vor fi achitate integral de către Agenția Națională pentru Prestații Sociale și vor fi calculate la cursul de schimb valutar comunicat de Banca Națională a României la data efectuării plății.

(4) Prima de asigurare se deduce din suma convenită ca ajutor social. Suma dedusă nu poate fi mai mare de o treime din ajutorul social.

(5) În situația în care din prima plată a drepturilor de ajutor social nu se poate constitui suma integrală reprezentând prima de asigurare, atunci deducerea se raportează și asupra drepturilor ulterioare, până la concurența valorii integrale a primei de asigurare.

(6) În situația în care dreptul la ajutorul social încetează înainte de achitarea integrală a primei de asigurare, familia, respectiv persoana singură care a beneficiat de ajutorul social, are obligația de a achita diferența rămasă Agenției Naționale pentru Prestații Sociale.

CAP. V

Dispoziții tranzitorii și finale

ART. 51

(1) Fondurile necesare pentru plata ajutorului social și pentru plata contribuției de asigurări sociale de sănătate se suportă din bugetul de stat alocat Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

(2) Cheltuielile administrative pentru verificarea îndeplinirii condițiilor și stabilirii dreptului la ajutorul social, inclusiv pentru activitățile legate de acțiunile sau lucrările de interes local organizate de primari, se suportă din venituri proprii ale bugetelor locale.

ART. 52

Dispoziția primarului privind acordarea, neacordarea, modificarea, suspendarea, încetarea drepturilor prevăzute de prezenta lege, schimbarea titularului acestora, precum și decizia directorului agenției teritoriale privind plata, modificarea, suspendarea, încetarea, schimbarea titularului și cea de recuperare a sumelor încasate necuvenit se pot ataca potrivit prevederilor [Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004](#), cu modificările și completările ulterioare.

ART. 53

(1) Serviciul, respectiv persoana/persoanele prevăzute la art. 15 alin. (3) au obligația să transmită agențiilor teritoriale, până la data de 10 a fiecărei luni pentru luna anterioară, un raport statistic privind aplicarea prevederilor legii, conform modelului prevăzut în anexa nr. 17.

(2) Transmiterea raportului statistic prevăzut la alin. (1), precum și a oricăror comunicări operative între serviciul, respectiv persoana/persoanele prevăzute la art. 15 alin. (3) și agențiile teritoriale se face și prin intermediul poștei electronice. În acest sens, serviciul, respectiv persoana/persoanele prevăzute la art. 15 alin. (3), precum și agențiile teritoriale au obligația reciprocă de a-și face cunoscute adresele de poștă electronică prin intermediul cărora pot face comunicările respective. În conținutul raportului statistic, precum și în cel al oricăror alte adrese ce privesc activitatea specifică legii, serviciul, respectiv persoana/persoanele prevăzute la art. 15 alin. (3) au obligația inserării adreselor de poștă electronică pe care le utilizează.

(3) Până la data de 20 a fiecărei luni, agențiile teritoriale transmit atât Agenției Naționale pentru Prestații Sociale, cât și Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale Raportul statistic lunar privind aplicarea prevederilor legii la nivelul județului, respectiv al municipiului București.

ART. 54

Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, prin organele cu atribuții de control, verifică respectarea prevederilor legii.

ART. 55

În vederea asigurării venitului minim garantat, agențiile teritoriale și serviciul public de asistență socială din subordinea consiliului local al comunei, orașului, municipiului sau, după caz, al sectorului municipiului București ori compartimentul de asistență socială din aparatul de specialitate al primarului comunei, orașului, municipiului sau, după caz, al sectorului municipiului București acordă gratuit consultanță de specialitate prin îndrumarea persoanelor și familiilor în vederea întocmirii actelor necesare, identifică persoanele și familiile îndreptățite să beneficieze de ajutor social și realizează mediatizarea prevederilor legii.

ART. 56

Sumele reprezentând cuantumul lunar al ajutorului social se rotunjesc la un leu pentru fracțiunile de peste 50 de bani inclusiv și se neglijează fracțiunile de până la 49 de bani inclusiv.

ART. 57

(1) Cererile pentru acordarea ajutorului social completate de solicitanții acestui drept conform modelului prevăzut în anexa nr. 1, până la data intrării în vigoare a prezentelor norme, pot sta la baza stabilirii dreptului prin dispoziție a primarului.

(2) Persoanele pentru care s-a stabilit dreptul în baza documentelor prevăzute la alin. (1) au obligația ca în termen de maximum 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentelor norme metodologice să completeze o nouă cerere potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 1.

(3) Copia de pe cererile prevăzute la alin. (2), dispoziția primarului și fișa de calcul al cuantumului ajutorului social se transmit de către primar la agenția teritorială în termenul prevăzut la art. 13¹ alin. (3) din lege.

(4) Prevederile alin. (2) și (3) se aplică și în situația beneficiarilor aflați în plată la 31 decembrie 2010 sau pentru care s-au stabilit drepturile până la această dată.

ART. 58

(1) În vederea asigurării plății ajutorului social reprezentând drepturile aferente lunii decembrie 2010, precum și a restanțelor cu titlu de ajutor social înregistrate pe parcursul anului 2010, primarii transmit agențiilor teritoriale situația privind beneficiarii de ajutor social și sumele convenite acestora, întocmită potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 18.

(2) Situația prevăzută la alin. (1) reprezintă document de plată, se semnează de către primar și se transmite obligatoriu agenției teritoriale atât scris, cât și în format electronic. Răspunderea asupra corectitudinii datelor înscrise revine în integralitate primarului și personalului care a întocmit situația.

ART. 59

În aplicarea prezentelor norme metodologice, precum și pentru reglementarea unor situații care pot să apară pe parcursul aplicării [Legii nr. 276/2010](#) pentru modificarea și completarea [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale poate emite instrucțiuni sau precizări care se aprobă prin ordin al ministrului muncii, familiei și protecției sociale.

ART. 60

Anexele nr. 1-18 fac parte integrantă din prezentele norme metodologice.

ANEXA 1

la normele metodologice

T

[Stema] României CONSILIUL LOCAL
--

Nr. _____

Data _____

CERERE

și

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

pentru acordarea unor drepturi de asistență socială

Subsemnata (ul),

A1. DATE PERSONALE ALE SOLICITANTULUI

<input type="checkbox"/> Dl. <input type="checkbox"/> Dna.
Nume

Prenume

CNP

Cetățenie <input type="checkbox"/> Română sau <input type="checkbox"/> UE

în calitate de reprezentant [] familiei mele [] persoanei îndreptățite
legal al în numele căreia se
face cererea

Pentru acordarea [] ajutorului social [] alocației pentru
susținerea familiei

Declar următoarele:

D1. DATE PERSONALE ALE PARTENERULUI/PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE

Nume

Prenume

CNP

Cetățenie [] Română sau [] UE }
[] Non UE } > și anume (țara)

Act identitate*) Seria Nr

eliberat de la data de
(z z l l a a)

D2. DATE DE CONTACT ALE PARTENERULUI/PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE

Strada

Nr. Bl. Sc. Ap. Sector

Localitatea

D6. SITUAȚIA PROFESIONALĂ A PARTENERULUI/PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE

() Elev*) () Student*) () Lucrător agricol () Independent () Fără loc de muncă
() Salariat*) () Șomer*) () Lucrător ocazional () Pensionar*) () Casnic(ă)

Altele

*) Se vor atașa adevărinițe, după caz, de la unitatea școlară, angajator, talon de pensie

D7. DACĂ PARTENERUL/PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ LUCREAZĂ ÎN AFARA ROMÂNIEI?

 NU DA

E1. COPIII FAMILIEI*)

1. Numele și prenumele

Cod numeric personal

Act de identitate/act doveditor **) Seria Nr.

Dacă este elev învață la Unitatea școlară

Clasa

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:
 NU (se vor atașa acte
 DA, din România doveditoare: mandat

Dacă realizează venituri din muncă:
 NU
 DA

<input type="checkbox"/> DA, din alte țări	poștal/extras de cont/decizie/adeverință)	
--	---	--

2. Numele și prenumele	<input type="text"/>
------------------------	----------------------

Cod numeric personal	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Act de identitate/act doveditor **)	<input type="text"/>	Seria	<input type="text"/>	Nr.	<input type="text"/>
-------------------------------------	----------------------	-------	----------------------	-----	----------------------

Dacă este elev învață la	Unitatea școlară	<input type="text"/>
	Clasa	<input type="text"/>

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială: <input type="checkbox"/> NU (se vor atașa acte doveditoare: mandat <input type="checkbox"/> DA, din România <input type="checkbox"/> DA, din alte țări poștal/extras de cont/decizie/adeverință)	Dacă realizează venituri din muncă: <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> DA
--	---

3. Numele și prenumele	<input type="text"/>
------------------------	----------------------

Cod numeric personal	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Act de identitate/act doveditor **)	<input type="text"/>	Seria	<input type="text"/>	Nr.	<input type="text"/>
-------------------------------------	----------------------	-------	----------------------	-----	----------------------

Dacă este elev învață la Unitatea școlară _____ Clasa _____	
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială: <input type="checkbox"/> NU (se vor atașa acte <input type="checkbox"/> DA, din România doveditoare: mandat <input type="checkbox"/> DA, din alte țări poștal/extras de cont/decizie/ adeverință)	Dacă realizează venituri din muncă: <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> DA

4. Numele și prenumele _____	
Cod numeric personal _____	
Act de identitate/act doveditor **) _____ Seria _____ Nr. _____	
Dacă este elev învață la Unitatea școlară _____ Clasa _____	
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială: <input type="checkbox"/> NU (se vor atașa acte <input type="checkbox"/> DA, din România doveditoare; mandat <input type="checkbox"/> DA, din alte țări poștal/extras de cont/decizie/ adeverință)	Dacă realizează venituri din muncă: <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> DA

*) Se includ și copii care au împlinit vârsta de 18 ani și se află în

întreținerea familiei

<p>**) În cazul cetățenilor români se va specifica tipul de act de identitate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - B.I. - buletin de identitate - C.I. - carte de identitate - C.I.P. - carte de identitate provizorie - P - pașaport 	<p>Pentru cetățenii străini sau apatrizi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PST - permis de ședere temporară - PSP - permis de ședere permanentă - DI - document de identitate - CR - carte de rezidență - CRP - carte de rezidență permanentă
<p>În cazul copiilor sub 14 ani sau care nu au act de identitate se vor specifica datele din certificatul de naștere.</p>	
<p>În toate cazurile de mai sus se vor atașa copii după actele menționate</p>	

<p>E2. COPIII FAMILIEI*)</p>	
<p>----- 5. Numele și prenumele <input type="text"/></p>	
<p>Cod numeric personal <input type="text"/></p>	
<p>Act de identitate/act doveditor **) <input type="text"/> Seria <input type="text"/> Nr. <input type="text"/></p>	
<p>Dacă este elev învață la Unitatea școlară <input type="text"/> Clasa <input type="text"/></p>	
<p>Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială: <input type="checkbox"/> NU (se vor atașa acte</p>	<p>Dacă realizează venituri din muncă: <input type="checkbox"/> NU</p>

<input type="checkbox"/> DA, din România	doveditoare; mandat	<input type="checkbox"/> DA
<input type="checkbox"/> DA, din alte țări	poștal/extras de cont/decizie/ adeverință)	

6. Numele și prenumele	_____

Cod numeric personal	_____
----------------------	-------

Act de identitate/act doveditor **)	_____	Seria	_____	Nr.	_____
-------------------------------------	-------	-------	-------	-----	-------

Dacă este elev învață la	Unitatea școlară	_____
	Clasa	_____

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:	Dacă realizează venituri din muncă:
<input type="checkbox"/> NU (se vor atașa acte	<input type="checkbox"/> NU
<input type="checkbox"/> DA, din România doveditoare; mandat	<input type="checkbox"/> DA
<input type="checkbox"/> DA, din alte țări poștal/extras de cont/decizie/ adeverință)	

7. Numele și prenumele	_____

Cod numeric personal	_____
----------------------	-------

Act de identitate/act doveditor **)	_____	Seria	_____	Nr.	_____
-------------------------------------	-------	-------	-------	-----	-------

Dacă este elev învață la	Unitatea școlară	_____
	Clasa	_____

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială: <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> DA, din România <input type="checkbox"/> DA, din alte țări	(se vor atașa acte doveditoare; mandat poștal/extras de cont/decizie/adeverință)	Dacă realizează venituri din muncă: <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> DA
---	--	---

8. Numele și prenumele	_____
------------------------	-------

Cod numeric personal	_____
----------------------	-------

Act de identitate/act doveditor **)	_____	Seria	_____	Nr.	_____
-------------------------------------	-------	-------	-------	-----	-------

Dacă este elev învață la	Unitatea școlară	_____
	Clasa	_____

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială: <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> DA, din România <input type="checkbox"/> DA, din alte țări	(se vor atașa acte doveditoare; mandat poștal/extras de cont/decizie/adeverință)	Dacă realizează venituri din muncă: <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> DA
---	--	---

Instituționalizat	<input type="checkbox"/>	Gaze naturale	<input type="checkbox"/>
Nu are locuință	<input type="checkbox"/>	Lemne, cărbuni, combustibili petrolieri	<input type="checkbox"/>
Tipul locuinței<	<input type="checkbox"/> TIP A (construcția cu structura de rezistență din beton armat, metal ori lemn sau cu pereți exteriori din piatră, cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic)		
	<input type="checkbox"/> TIP B (construcția cu pereți exteriori din cărămidă nearsă sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic)		

G. FAMILIA/PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ DEȚINE ÎN PROPRIETATE/FOLOSINȚĂ

BUNURI IMOBILE

1	Clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu sau alte imobile aflate proprietate	
---	--	--

BUNURI MOBILE

2	Aparatură electronică*): camere video, amplificatoare audio, copiatoare	
---	---	--

3	Obiecte de valoare: tablouri și obiecte de artă, obiecte ornamentale, bijuterii sau monezi din metale prețioase, obiecte de cristal și porțelan de mare valoare, blănuri de valoare mare, în stare vandabilă	
---	--	--

MIJLOACE TRANSPORT*)

4	Autoturisme cu o vechime mai mică de 10 ani	
---	---	--

5	Autoutilitare	
6	Autocamioane cu sau fără remorci	
7	Șalupe	
8	Barci cu motor	
9	Scutere de apă	
10	Iahturi	
11	Autobuze	
12	Microbuze	
UTILAJE AGRICOLE*)		
13	Tractor	
14	Combină autopropulsată	
UTILAJE DE PRELUCRARE AGRICOLĂ*		
15	Presă de ulei	
16	Moară de cereale	
UTILAJE DE PRELUCRAT LEMNUL*		
17	Gater	
18	Alte utilaje acționate hidraulic, mecanic sau electric	
19	Depozite bancare cu valoare de peste 3000 lei	
TERENURI		

familie(i)

VENITURI PERMANENTE NETE REALIZATE DE FAMILIE ÎN LUNA:									
Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*)	Venitul realizat*** lei						
VENITURI DIN ACTIVITĂȚI INDEPENDENTE									
1	Venituri din profesii libere veniturile obținute din exercitarea profesiilor medicale, de avocat, notar, auditor financiar, consultant fiscal, expert contabil, contabil autorizat, consultant de plasament în valori mobiliare, arhitect sau a altor profesii reglementate, desfășurate în mod independent, în condițiile legii	adeverință eliberată de Administrația financiară							
2	Venituri comerciale provenite din fapte de comerț ale contribuabililor, din prestări de servicii, precum și din practicarea unei meserii								
3	Veniturile din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală provin din brevete de invenție, desene și modele, mostre, mărci de fabrică și de comerț, procedee tehnice, know-how, din drepturi de autor și drepturi conexe dreptului de autor și altele asemenea								
SALARIUL ȘI ALTE DREPTURI SALARIALE									
4	Salariul obținut pe bază de contract de muncă/ raport de serviciu	adeverință eliberată de							
5	Salariul asistentului personal al persoanei cu								

	handicap	angaja- tor							
6	Salariul asistentului maternal								
7	Salariul îngrijitorului la domiciliu al persoanei vârstnice dependente								
8	Venitul lunar realizat ca membru asociat sau persoană autorizată să desfășoare o activitate independentă	adeve- rință elibe- rată de Adminis- trația finan- ciară							
9	Indemnizația de șomaj și/sau venit lunar de completare	mandat poștal /extras de cont/							
10	Indemnizațiile din activități desfășurate ca urmare a unei funcții de demnitate publică, stabilite potrivit legii	adeve- rință elibe- rată de Adminis- trația finan- ciară							
11	Indemnizații din activități desfășurate ca urmare a unei funcții alese în cadrul persoanelor juridice fără scop patrimonial								
12	Drepturile de soldă lunară, indemnizațiile, primele premiile, sporurile și alte drepturi ale personalului militar, acordate potrivit legii								
13	Indemnizația lunară brută, precum și suma din profitul net, convenite administratorilor la companii/societăți naționale, societăți comerciale la care statul sau o autoritate a administrației								

30	venituri din lichidarea unei persoane juridice																			
PENSII																				
PENSII DE STAT																				
31	pensia pentru limită de vârstă	mandat poștal/ extras de cont/ decizie																		
32	pensia anticipată																			
33	pensia anticipată parțială																			
34	pensia de invaliditate																			
35	pensia de urmaș																			
PENSII AGRICULTORI																				
36	pensie agricultor	mandat poștal/ extras de cont/ decizie																		
PENSII MILITARE																				
37	pensie de serviciu	mandat poștal/ extras de cont/ decizie																		
38	pensia de invaliditate																			
39	pensia de urmaș																			
40	pensia I.O.V.R.																			
INDEMNIZAȚII																				

		rință institu- ție în- vățământ																	
75	pentru studenți																		
*) Cu excepția burselor de studiu și a burselor sociale precum și a sprijinului financiar prevăzut de H.G. nr. 1488/2004																			
AJUTOARE																			
76	Ajutorul bănesc lunar pentru persoanele care au devenit incapabile de muncă în perioada efectuării unei pedepse privative de libertate	mandat poștal/ extras de cont/ decizie																	
ALTE SURSE DE VENIT																			
77	Depozite bancare	adeve- rință elibe- rată de Adminis- trația finan- ciară																	
78	Rentă viageră agricolă																		
79	Alte venituri																		
80	Venituri potențiale obținute din valorificarea unor bunuri mobile și imobile (conform HCL)***)																		
VENIT LUNAR TOTAL AL FAMILIEI																			
VENIT NET LUNAR PE MEMBRU DE FAMILIE																			

*) Se vor anexa pentru fiecare membru de familie

**) Pentru aceeași categorie de venituri se va înscrie suma totală a
acestora.

***) Se va înscrie venitul realizat în anul precedent. Pentru veniturile

care nu pot fi dovedite prin acte eliberate de autoritățile competente, vor fi consemnate sumele aprobate prin hotărârea consiliului local în baza criteriilor cuprinse în anexa nr. 6.

I. MODALITATEA DE PLATĂ A DREPTURILOR DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ							

<input type="checkbox"/> Mandat poștal							
<input type="checkbox"/> În cont bancar	<table border="0"><tr><td>Nume titular cont</td><td>_____</td></tr><tr><td>Număr cont bancar</td><td>_____</td></tr><tr><td>Deschis la banca</td><td>_____</td></tr></table>	Nume titular cont	_____	Număr cont bancar	_____	Deschis la banca	_____
Nume titular cont	_____						
Număr cont bancar	_____						
Deschis la banca	_____						
<input type="checkbox"/> Casierie (numai pentru persoanele fără adăpost)							

J. Declar pe propria răspundere că nu am solicitat dreptul la ajutor social sau alocație pentru susținerea familiei de la alte primării.	
K. Declar că mă oblig să aduc la cunoștința primarului orice modificare intervenită în componența familiei și a veniturilor realizate, inclusiv a bunurilor mobile și imobile deținute, precum și a informațiilor privitoare la domiciliu/reședință declarată, în termen de 15/10 zile de la data la care a intervenit modificarea.	
Prin semnarea prezentei, am luat la cunoștință că cele declarate sunt corecte și complete, iar declararea necorespunzătoare a adevărului se pedepsește conform legii penale.	
Data.....	Semnătura solicitantului.....

ST

<p>*) În cazul cetățenilor români se va specifica tipul de act de identitate: BI - buletin de identitate CI - carte de identitate CIP - carte de identitate provizorie P - pașaport</p>	<p>Pentru cetățenii străini sau apatrizi: PST - permis de ședere temporară PSP - permis de ședere permanentă DI - document de identitate CR - carte de rezidență CRP - carte de rezidență permanentă</p>
---	--

A2. DATE DE CONTACT ALE SOLICITANTULUI

Strada _____

Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Ap. _____ Sector _____

Localitatea _____

Județ _____ Telefon _____

Mobil _____ Fax _____

Email _____

A3. SOLICITANTUL ARE REȘEDINȚA (locul de ședere obișnuită) ÎN AFARA ROMÂNIEI:

NU

DA, în localitatea _____ țara _____

A4. STAREA CIVILĂ A SOLICITANTULUI

Căsătorit(ă) Necăsătorit(ă) Văduv(ă)

D1. DATE PERSONALE ALE PARTENERULUI/PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE

Nume

Prenume

CNP

Cetățenie Română sau UE
 Non UE] și anume (țara)

Act identitate*) Seria Nr

eliberat de la data de
(z z l l a a)

D2. DATE DE CONTACT ALE PARTENERULUI/PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE

Strada

Nr. Bl. Sc. Ap. Sector

Localitatea

Județ Telefon

Mobil Fax

Email

D3. PARTENERUL/PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ ARE REȘEDINȚA (locul de ședere

obișnuită) ÎN AFARA ROMÂNIEI:

NU DA, în localitatea _____
țara _____

D4. SITUAȚIA ȘCOLARĂ A PARTENERULUI/PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE

Fără studii Generale Medii Superioare

D5. PARTENERUL/PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ BENEFICIAZĂ DE UNELE DREPTURI DE

ASISTENȚĂ SOCIALĂ

NU DA, din România (se vor atașa actele doveditoare: mandat poștal/
extras de cont/decizie/adeverință)
 DA, din alte țări (se vor atașa actele doveditoare: mandat poștal/
extras de cont/decizie/adeverință)

D6. SITUAȚIA PROFESIONALĂ A PARTENERULUI/PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE

Elev*) Student*) Lucrător agricol Independent Fără loc
de muncă
 Salariat*) Șomer*) Lucrător Pensionar*) Casnic(ă)
ocazional

Altele

*) Se vor atașa adeverințe, după caz, de la unitatea școlară, angajator,
talon de pensie

cont/decizie/ adeverință)	
------------------------------	--

4. Numele și prenumele	_____
------------------------	-------

Cod numeric personal	_____
----------------------	-------

Act de identitate/act doveditor **)	_____	Seria	_____	Nr.	_____
-------------------------------------	-------	-------	-------	-----	-------

Dacă este elev învață la	Unitatea școlară	_____
	Clasa	_____

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială: <input type="checkbox"/> NU (se vor atașa acte <input type="checkbox"/> DA, din România doveditoare; mandat <input type="checkbox"/> DA, din alte țări poștal/extras de cont/decizie/ adeverință)	Dacă realizează venituri din muncă: <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> DA
---	---

*) Se includ și copii care au împlinit vârsta de 18 ani și se află în întreținerea familiei

***) În cazul cetățenilor români se va specifica tipul de act de identitate: - B.I. - buletin de identitate - C.I. - carte de identitate - C.I.P. - carte de identitate provizorie - P - pașaport	Pentru cetățenii străini sau apatrizi: - P.S.T. - permis de ședere temporară - P.S.P. - permis de ședere permanentă - D.I. - document de identitate - CR - carte de rezidență - CRP - carte de rezidență permanentă
---	--

<input type="checkbox"/> DA, din alte țări	poștal/extras de cont/decizie/adeverință)	
--	---	--

8. Numele și prenumele	_____

Cod numeric personal	_____
----------------------	-------

Act de identitate/act doveditor **)	_____	Seria	_____	Nr.	_____
-------------------------------------	-------	-------	-------	-----	-------

Dacă este elev învață la	Unitatea școlară	_____
	Clasa	_____

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:	Dacă realizează venituri din muncă:
<input type="checkbox"/> NU (se vor atașa acte	<input type="checkbox"/> NU
<input type="checkbox"/> DA, din România doveditoare; mandat	<input type="checkbox"/> DA
<input type="checkbox"/> DA, din alte țări poștal/extras de cont/decizie/adeverință)	

*) Se includ și copii care au împlinit vârsta de 18 ani și se află în întreținerea familiei

***) În cazul cetățenilor români se va specifică tipul de act de identitate:	Pentru cetățenii străini sau apatrizi:
- B.I. - buletin de identitate	- P.S.T. - permis de ședere temporară
- C.I. - carte de identitate	- P.S.P. - permis de ședere permanentă
- C.I.P. - carte de identitate provizorie	- D.I. - document de identitate
	- CR - carte de rezidență
	- CRP - carte de rezidență permanentă

Tipul locuinței	rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic)
	[] TIP B (construcția cu pereți exteriori din cărămidă nearsă sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic)

G. FAMILIA/PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ DEȚINE ÎN PROPRIETATE/FOLOSINȚĂ	
BUNURI IMOBILE	
1	Clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu sau alte imobile aflate proprietate
BUNURI MOBILE	
2	Aparatură electronică*): camere video, amplificatoare audio, copiatoare
3	Obiecte de valoare: tablouri și obiecte de artă, obiecte ornamentale, bijuterii sau monezi din metale prețioase, obiecte de cristal și porțelan de mare valoare, blănuri de valoare mare, în stare vandabilă
MIJLOACE TRANSPORT*)	
4	Autoturisme cu o vechime mai mică de 10 ani
5	Autoutilitare
6	Autocamioane cu sau fără remorci
7	Șalupe
8	Barci cu motor
9	Scutere de apă

10	Iahturi	
11	Autobuze	
12	Microbuze	
UTILAJE AGRICOLE*)		
13	Tractor	
14	Combină autopropulsată	
UTILAJE DE PRELUCRARE AGRICOLĂ*		
15	Presă de ulei	
16	Moară de cereale	
UTILAJE DE PRELUCRAT LEMNUL*		
17	Gater	
18	Alte utilaje acționate hidraulic, mecanic sau electric	
19	Depozite bancare cu valoare de peste 3000 lei	
TERENURI		
20	Terenuri intravilane, inclusiv cel pe care se află locuința de domiciliu cu suprafața mai mare de 1000 mp în zona urbană și 2000 mp în zona rurală	
21	Terenuri extravilane în zona colinară, de șes și de munte cu potențial productiv (exploatabile) cu suprafață mai mare de 1,5 ha pentru familiile cu 1-3 membrii și 2 ha pentru familiile cu peste 3 membrii	
CATEGORII DE ANIMALE/PĂȘĂRI		

22	peste 3 bovine	
23	peste 5 porcine	
24	peste 20 ovine	
25	peste 2 cabaline	
26	peste 50 capete de iepuri de casă	
27	peste 100 capete de păsări	
28	peste 15 familii de albine	
29	crescătorii a căror producție se comercializează	

 (*) în stare de funcționare

H. REFERITOR LA VENITURILE REALIZATE DE FAMILIE SAU PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ:	
FAMILIA sau PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ gospodărește	<input type="checkbox"/> singură <input type="checkbox"/> împreună cu altă(e) persoană(e) singură(e) <input type="checkbox"/> împreună cu altă(e) familie(i)

VENITURI PERMANENTE NETE REALIZATE DE FAMILIE ÎN LUNA:			
Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*)	Venitul realizat*** lei

VENITURI DIN ACTIVITĂȚI INDEPENDENTE									
1	Venituri din profesii libere veniturile obținute din exercitarea profesiilor medicale, de avocat, notar, auditor financiar, consultant fiscal, expert contabil, contabil autorizat, consultant de plasament în valori mobiliare, arhitect sau a altor profesii reglementate, desfășurate în mod independent, în condițiile legii	adeverință eliberată de Administrația financiară							
2	Venituri comerciale provenite din fapte de comerț ale contribuabililor, din prestări de servicii, precum și din practicarea unei meserii								
3	Veniturile din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală provin din brevete de invenție, desene și modele, mostre, mărci de fabrică și de comerț, procedee tehnice, know-how, din drepturi de autor și drepturi conexe dreptului de autor și altele asemenea								
SALARIUL ȘI ALTE DREPTURI SALARIALE									
4	Salariul obținut pe bază de contract de muncă/ raport de serviciu	adeverință eliberată de angajator							
5	Salariul asistentului personal al persoanei cu handicap								
6	Salariul asistentului maternal								
7	Salariul îngrijitorului la domiciliu al persoanei vârstnice dependente								
8	Venitul lunar realizat ca membru asociat sau persoană autorizată să desfășoare o activitate independentă	adeverință elibe-							

53	Indemnizația lunară pentru pensionarii sistemului de pensii, membrii ai uniunilor de creație, legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică																			
54	Indemnizația lunară pentru persoanele cu handicap																			
55	Indemnizația cuvenită revoluționarilor																			
56	Indemnizația de merit acordată în temeiul Legii nr. 118/2002																			
57	Renta viageră pentru sportivi																			
VENITURI DIN ACTIVITĂȚI AGRICOLE																				
58	Venituri din cultivarea și valorificarea florilor, legumelor și zarzavaturilor, în sere și solarii special destinate acestor scopuri și/sau în sistem irigat	adeve- rință elibe- rată de Adminis- trația finan- ciară																		
59	Venituri din cultivarea și valorificarea arbuștilor plantelor decorative și ciupercilor																			
60	Venituri din exploatarea pepinierelor viticole și pomicole și altele asemenea																			
61	Venituri din valorificarea produselor agricole obținute după recoltare, în stare naturală, de pe terenurile agricole proprietate privată sau luate în arendă, către unități specializate pentru colectare, unități de procesare industrială sau către alte unități, pentru utilizare ca atare																			
VENITURI DIN PREMII ȘI DIN JOCURI DE NOROC																				

	baza unor legi speciale																		
68	Venituri primite de persoanele fizice reprezentând onorarii din activitatea de arbitraj comercial																		
69	Venituri din alte surse sunt orice venituri identificate ca fiind impozabile																		
VENITURI OBȚINUTE DIN STRĂINĂTATE																			
70	Venituri obținute din străinătate	Contract de muncă																	
ALOCAȚII																			
71	Alocația de stat pentru copii	mandat poștal/ extras de cont/ decizie																	
72	Alocația lunară de plasament																		
73	Alocație de întreținere	Hotărâre judecătorească																	
BURSE*)																			
74	pentru elevi	adeverință instituție învățământ																	
75	pentru studenți																		
*) Cu excepția burselor de studiu și a burselor sociale precum și a sprijinului financiar prevăzut de H.G. nr. 1488/2004																			
AJUTOARE																			

76	Ajutorul bănesc lunar pentru persoanele care au devenit incapabile de muncă în perioada efectuării unei pedepse privative de libertate	mandat poștal/ extras de cont/ decizie																	
ALTE SURSE DE VENIT																			
77	Depozite bancare	adeverință eliberată de Administrația financiară																	
78	Rentă viageră agricolă																		
79	Alte venituri																		
80	Venituri potențiale obținute din valorificarea unor bunuri mobile și imobile (conform HCL)***)																		
VENIT LUNAR TOTAL AL FAMILIEI																			
VENIT NET LUNAR PE MEMBRU DE FAMILIE																			

*) Se vor anexa pentru fiecare membru de familie

**) Pentru aceeași categorie de venituri se va înscrie suma totală a acestora.

***) Se va înscrie venitul realizat în anul precedent. Pentru veniturile care nu pot fi dovedite prin acte eliberate de autoritățile competente, vor fi consemnate sumele aprobate prin hotărârea consiliului local în baza criteriilor cuprinse în anexa nr. 6.

I. STAREA DE SĂNĂTATE A PERSOANEI SINGURE/MEMBRIILOR FAMILIEI
SAU PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE

J. NEVOI SPECIALE A PERSOANEI SINGURE/MEMBRILOR FAMILIEI
SAU PERSOANEI ÎNDREPTĂȚITE

K. ALTE ASPECTE

L. CONCLUZII

Se propune acordarea _____
 neacordarea _____

MOTIVAȚIA:

AM LUAT LA CUNOȘTINȚĂ

ÎNTOCMIT _____

SOLICITANT _____

SEMNĂTURĂ _____

SEMNĂTURĂ _____

ST

ANEXA 3

la normele metodologice

T

FIȘA DE CALCUL
al ajutorului social și al numărului de
ore de acțiuni sau lucrări de interes local

Numărul de înregistrare a cererii
...../.....
A. Ajutor social

TITULAR
Numele:
Prenumele:

1	Numărul total al membrilor de familie care se ia în calcul la stabilirea ajutorului socialpersoane
2	Venitul net lunar pe familie*) din care:	... lei
	a) venituri permanente nete lunare realizate în luna anterioară	... lei
	b) venituri nete anuale realizate din vânzarea/utilizarea terenurilor, clădirilor, spațiilor locative sau altor bunuri mobile și imobile altele decât locuința minimă și bunurile necesare nevoilor familiale	... lei
	c) alte surse de venit**)	... lei
3	Nivelul venitului minim garantat pe familie, stabilit în condițiile legii	... lei
4	Cuantumul ajutorului social pct. 3 - pct. 2	... lei/luna
5	Majorări ale ajutorului social Ajutor social (pct. 4) x 15% (se aplică numai pentru situațiile în care persoana singură sau cel puțin un membru din familie face dovada că lucrează pe bază de contract de muncă sau convenție civilă de prestări servicii)	... lei/luna
6	Ajutorul social propus pentru plată pct. 4 + pct. 5	... lei/luna

Întocmit
Data
Semnătura.....

Viza de control financiar preventiv,

*) Veniturile nete lunare se calculează pe baza datelor înscrise la lit. G și H din Cererea și declarația pe proprie răspundere pentru acordarea unor drepturi de asistență socială.

**) Veniturile lunare se calculează prin împărțirea la 12 a veniturilor anuale.

B. Număr de ore de acțiuni sau lucrări de interes local

Formula de calcul a numărului de ore este următoarea:

170 ore*1) x quantum ajutor social

Număr de ore de muncă = -----
Salariul de bază minim brut pe țară
garantat în plată*2)

*1) Reprezintă numărul mediu de ore aferente salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată. Numărul de ore se modifică anual.

*2) Salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată este cel aprobat anual prin hotărâre a Guvernului. În prezent, potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1.193/2010, salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată este 670 lei lunar.

ST

ANEXA 4

la normele metodologice

T

LISTA
bunurilor considerate de strictă necesitate
pentru nevoile unei familii

Bunuri imobile

1	locuința de domiciliu, conform art. 7 din normele metodologice, precum și anexele gospodărești (dependințe)
---	---

Bunuri mobile necesare într-o gospodărie	
1.	mobilier aferent locuinței
2.	aparatură electronică și electrocasnică uzuală*)
3.	mijloace de transport individual pentru persoanele cu handicap sau dependente
4.	aparate medicale destinate recuperării sau pentru efectuarea unui tratament medical*)
5.	aparatura și instalația destinată încălzirii locuinței și preparării apei calde menajere
6.	unelte de strictă necesitate gospodăriilor agricole din mediul rural
7.	unelte, instrumentar mărunț necesare exercitării profesiei

 *) Aflăte în stare de funcționare, dar nu mai mult de o bucată din fiecare bun (aparat TV, mașină de spălat, frigider, mașină de gătit, radiocasetofon, calculator PC sau laptop etc).

Terenuri/Cursuri de apă			
	Terenuri/Cursuri de apă	Familii cu 1-3 persoane	Familii cu peste 3 persoane
1.	terenuri intravilane, inclusiv cel pe care se află locuința de domiciliu, dar nu mai mult de 500 m ² în zona urbană și 1.000 m ² în zona rurală		

2.	terenuri extravilane în zonă colinară, de ses și de munte cu potențial productiv (exploatabile)	0,50 ha/familie	0,75 ha/familie
----	---	-----------------	-----------------

Categorii de animale/păsări	
1.	o bovină
2.	2 porcine
3.	4 ovine
4.	o cabalină
5.	10 capete de iepuri de casă
6.	15 capete de păsări
7.	5 familii de albine

NOTĂ:

Toate bunurile imobile, mobile, terenuri/cursuri de apă, categorii de animale/păsări și alte bunuri cuprinse în această listă pot fi deținute cumulativ de o familie/o persoană singură.

Alte bunuri
decorații, medalii, cupe, insigne etc. primite în nume personal cu titlu onorific

ST

ANEXA 5

la normele metodologice

LISTA

bunurilor care nu sunt considerate de
strictă necesitate pentru nevoile familiale

NOTĂ:

Familiile și persoanele singure care au în proprietate cel puțin unul dintre bunurile cuprinse
în această listă nu beneficiază de ajutor social.

T

Bunuri imobile	
1.	clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu, așa cum este definită la art. 7 din normele metodologice, și a anexelor gospodărești, conform anexei nr. 4 la normele metodologice, sau alte imobile aflate în una dintre următoarele forme de deținere: proprietate, închiriere, concesiune, comodat etc.

Bunuri mobile	
1.	aparatura electronică*): camere video, amplificatoare audio, copiatoare
2.	obiecte de valoare: tablouri și obiecte de artă, obiecte ornamentale, bijuterii sau monezi din metale prețioase, obiecte de cristal și porțelan de mare valoare, blănuri de valoare mare, în stare vandabilă
3.	mijloace de transport cu o vechime mai mică de 10 ani*): autoturisme, autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, șalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi, rulote, autobuze, microbuze, motociclete, motorete și scutere și altele asemenea
4.	utilaje agricole*): tractor, combină autopropulsată
5.	utilaje de prelucrare agricolă*): presă de ulei, moară de cereale

6.	utilaje de prelucrat lemnul*): gater sau alte utilaje de prelucrat lemnul acționare hidraulic, mecanic sau electric
7.	depozite bancare cu valoare de peste 3.000 lei

*) Aflate în stare de funcționare.

Terenuri/Cursuri de apă			
	Terenuri/Cursuri de apă	Familii cu 1-3 persoane	Familii cu peste 3 persoane
1.	terenuri intravilane, inclusiv cel pe care se află locuința de domiciliu, dar nu mai mult de 1.000 m ² în zona urbană și 2.000 m ² în zona rurală		
2.	terenuri extravilane în zonă colinară, de ses și de munte cu potențial productiv (exploatabile)	1,50 ha/familie	2 ha/familie

Categoriile de animale/păsări	
1.	peste 3 bovine
2.	peste 5 porcine
3.	peste 20 ovine
4.	peste 2 cabaline
5.	peste 50 capete de iepuri de casă
6.	peste 100 capete de păsări

7.	peste 15 familii de albine
8.	crescătorii a căror producție se comercializează

ST

ANEXA 6

la normele metodologice

CRITERII

privind limitele minime și maxime ale veniturilor
potențiale provenite din valorificarea bunurilor
ce depășesc cantitativ categoriile de bunuri
considerate de strictă necesitate pentru
nevoile unei familii

T

Bunuri mobile necesare într-o gospodărie*)	Limite minime/buc. - lei -	Limite maxime/buc. - lei -
1. mașină de gătit	460	820
2. frigider	560	1.568
3. combină frigorifică	899	2.000
4. congelator	595	920
5. mașină de spălat automată	849	1.650
6. televizor color	279	2.000
7. video (DVD player)	240	1.650
8. calculator personal	1.400	3.577

 *) Bunurile mobile menționate mai sus trebuie să fie în stare de funcționare, iar pentru cele folosite mai mult de 24 de luni, limitele minime și maxime vor fi stabilite la jumătatea valorilor din tabel.

Veniturile potențiale provenite din vânzarea terenurilor și din valorificarea culturilor agricole	Limite minime/ha - lei -	Limite maxime/ha - lei -
1. terenuri arabile	600*	28.000*
2. teren intravilan	2.000*	220.000*
3. teren intravilan municipiul București	2.300.000*	
4. teren forestier	2.500*	10.000*
5. pășuni	500*	27.000*
6. fânețe	500*	27.000*
7. vii nobile	15.000*	50.000*
8. culturi agricole: - UM - venit net/ha/an		
• grâu	90**	169**
• porumb	90**	126**
• fasole	90**	145,6**
• orz	95**	203,6**
• floarea soarelui	92,4**	110**
• cartofi	700**	5.000**
• pepeni	400**	4.000**
• sfeclă	150**	334**
• Vie - struguri de masa	400**	800**
- struguri de vin	200**	400**

• tutun	90**	1.200**
• soia	90**	160**
9. livezi	500**	700**
10. legume	500**	1.500**

* Prețul de vânzare în lei a unui hectar

** Venitul net în lei/ha

Categorii de animale	Limite minime/buc. - lei -	Limite maxime/buc. - lei -
1. bovine	1.000*	4.000*
2. porcine	300*	1.000*
3. ovine/caprine	80*	200*
4. cabaline	400*	3.000*
5. păsări	25*	30*
6. familii de albine	100*	200*
7. iepuri de casă	30*	50*

* prețul de vânzare în lei pe cap de animal, sau după caz, a unei familii de albine

ST

NOTĂ:

Prețurile stabilite în prezenta anexă se folosesc la evaluarea bunurilor calculate ca diferență între bunurile cuprinse în anexa nr. 5 și bunurile cuprinse în anexa nr. 4 la normele metodologice.

ANEXA 7

la norme metodologice

T

Font 7*

- model -

BORDEROU

Documente stabilire plăți drepturi noi

PRIMĂRIA	
JUDEȚUL	
ADRESA	
CUI	
COD POȘTAL	
OFICIUL POȘTAL	

DELEGAT PRIMĂRIE	
Numele	
Prenumele	
CNP	

Nr.
Data

ÎNSUȘIT PRIMAR

(L.S.)

SITUAȚIE CENTRALIZATOARE

ANEXA 9

la norme metodologice

- model -

AGENȚIA PENTRU PRESTAȚII SOCIALE

A JUDEȚULUI...../MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

DECIZIE

nr.....din.....

privind aprobarea acordării ajutorului social

Directorul executiv al Agenției pentru Prestații Sociale a Județului

...../Municipiului București....., numit prin Ordinul

președintelui Agenției Naționale pentru Prestații Sociale nr.....,

având în vedere:

- art. 19 alin. (1) pct. 2 lit. i) din Statutul propriu de organizare și funcționare al Agenției Naționale pentru Prestații Sociale, aprobat prin [Hotărârea Guvernului nr. 1.285/2008](#), cu modificările și completările ulterioare;

- [art. 13¹ alin. \(2\) din Legea nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 26 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011;

- Regulamentul de organizare și funcționare al Agenției pentru Prestații Sociale a Județului...../Municipiului București

și în temeiul competențelor conferite de lege,

DECIDE:

Art. 1. - Se aprobă plata ajutorului social în cuantum de.....lei, pentru doamna/domnul, în calitate de titular.

Art. 2. - (1) Drepturile prevăzute la art. 1 se acordă începând cu data de.....

(2) Plata drepturilor prevăzute la art. 1 se efectuează în perioada.....a fiecărei luni prin mandat poștal/cont personal/cont de card.

Decizia poate fi contestată în termen de 30 zile de la comunicare la Agenția pentru Prestații Sociale a Județului...../Municipiului București.

În cazul în care sunteți nemulțumit de soluționarea contestației, decizia poate fi atacată la Tribunalul....., în termen de 30 de zile de la comunicarea soluției contestației, potrivit prevederilor [Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004](#), cu modificările și completările ulterioare.

Întocmit: Nume

Semnătura

ST

ANEXA 11

la normele metodologice

T

[SIGLĂ]	CASA NAȚIONALĂ DE PENSII PUBLICE
CNPAS	CASA DE PENSII A

Nr. /

CERTIFICAT MEDICAL DE CONSTATARE A CAPACITĂȚII DE MUNCĂ

--

Subsemnatul _____
medic expert al cabinetului de expertiză medicală și recuperare a capacității
de muncă din localitatea _____
_____ județul _____ examinând astăzi _____
z z l l a a

pe dna/dl _____
în vârstă de _____ ani, cu ocupația _____
cu domiciliul în localitatea _____
strada _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ apart. _____ sector _____
județ _____

am constatat că suferă de:

Diagnostic clinic:
.....
.....

Diagnostic funcțional:
.....
.....

Concluzie: <

Capacitatea de muncă	<	<input type="checkbox"/> redusă
		<input type="checkbox"/> pierdută

< Este încadrabil în gradul de invaliditate

Termen de valabilitate

Prezentul certificat s-a eliberat pentru a beneficia de prevederile
[Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat.

MEDIC EXPERT AL ASIGURĂRILOR SOCIALE

.....
(semnătura, parafă, ștampilă)

ST

ANEXA 12

la norme metodologice

- model -

TABEL NOMINAL

cu persoanele în căutarea unui loc de muncă înregistrate în evidența
Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă.....,
pentru care s-au eliberat adeverințe în condițiile [Legii nr. 416/2001](#)
privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare
anul..... luna.....

T

Nr. crt.	Numele, prenumele, inițiala tatălui	Domiciliul/ Reședința	Adeverința nr. și data	Locul de muncă oferit încadrat/ neîncadrat refuz loc de muncă	Data încadrării în muncă, după caz	Program de formare profesională curs/ refuz curs

--	--	--	--	--	--	--

ST

Director executiv,

.....

ANEXA 13

la normele metodologice

- model -

TABEL NOMINAL

cu persoanele din familiile beneficiare de ajutor social în condițiile [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, care au plecat cu contract de muncă în străinătate, aflate în evidența Agenției Municipale pentru Ocuparea Forței de Muncă București/ Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă..... anul..... luna.....

T

Nr. crt.	Numele, prenumele, inițiala tatălui	Domiciliul/ Reședința	Perioadă valabilitate contract de muncă	Venitul/Salariul conform contract contract de muncă

- art. 36 alin. (2) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011;

- dispoziția primarului nr. din data de, și în temeiul competențelor conferite de lege,

DECIDE:

Art. 1. - În baza dispoziției primarului nr. din data de, se aprobă plata ajutorului social în cuantum de lei, pentru doamna/domnul, în calitate de titular.

Art. 2. - (1) Drepturile prevăzute la art. 1 se acordă începând cu data de

(2) Plata drepturilor prevăzute la art. 1 se efectuează în perioada a fiecărei luni prin mandat poștal/cont personal/cont de card.

Decizia poate fi contestată în termen de 30 de zile de la comunicare, la Agenția pentru Prestații Sociale a Județului/Municipiului București.

În cazul în care sunteți nemulțumit de soluționarea contestației, decizia poate fi atacată la Tribunalul, în termen de 30 de zile de la comunicarea soluției contestației, potrivit prevederilor [Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004](#), cu modificările și completările ulterioare.

Director executiv,

.....

[ANEXA 15b](#)

la normele metodologice

T

ST

- model -

AGENȚIA PENTRU PRESTAȚII SOCIALE

A JUDEȚULUI/MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

DECIZIE

nr. din

privind modificarea titularului ajutorului social

Directorul executiv al Agenției pentru Prestații Sociale a Județului/Municipiului București, numit prin Ordinul președintelui Agenției Naționale pentru Prestații Sociale nr.,

având în vedere:

- art. 19 alin. (1) pct. 2 lit. i) din Statutul propriu de organizare și funcționare al Agenției Naționale pentru Prestații Sociale, aprobat prin [Hotărârea Guvernului nr. 1.285/2008](#), cu modificările și completările ulterioare;

- [art. 17 alin. \(2\) din Legea nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 36 alin. (2) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011;
- dispoziția primarului nr. din data de, și în temeiul competențelor conferite de lege,

DECIDE:

Art. 1. - Plata dreptului de ajutor social stabilit prin dispoziția primarului nr. din data de, în cuantum delei, începând cu data de se efectuează pentru domnul/doamna, în calitate de titular al ajutorului social.

Art. 2. - Plata drepturilor prevăzute la art. 1 se efectuează în perioada a fiecărei luni prin mandat poștal/cont personal/cont de card.

Decizia poate fi contestată în termen de 30 de zile de la comunicare, la Agenția pentru Prestații Sociale a Județului...../Municipiului București.

În cazul în care sunteți nemulțumit de soluționarea contestației, decizia poate fi atacată la Tribunalul, în termen de 30 de zile de la comunicarea soluției contestației, potrivit prevederilor [Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004](#), cu modificările și completările ulterioare.

Director executiv,

.....

[ANEXA 15c](#)

la normele metodologice

T

ST

- model -

AGENȚIA PENTRU PRESTAȚII SOCIALE

A JUDEȚULUI/MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

DECIZIE

nr. din

privind suspendarea plății ajutorului social

Directorul executiv al Agenției pentru Prestații Sociale a Județului/Municipiului București, numit prin Ordinul președintelui Agenției Naționale pentru Prestații Sociale nr.,

având în vedere:

- art. 19 alin. (1) pct. 2 lit. i) din Statutul propriu de organizare și funcționare al Agenției Naționale pentru Prestații Sociale, aprobat prin [Hotărârea Guvernului nr. 1.285/2008](#), cu modificările și completările ulterioare;

- [art. 18 alin. \(1\) din Legea nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare

și în temeiul competențelor conferite de lege,

DECIDE:

Art. 1. - Se suspendă pentru doamna/domnul, în calitate de titular, plata ajutorului social, în cuantum de lei.

Art. 2. - Suspendarea plății dreptului prevăzut la art. 1 se face începând cu data de

Art. 3. - Suspendarea plății dreptului la ajutor social are la bază următoarele motive, după caz:

a) agenția teritorială a constatat, pe baza documentelor transmise de primar, că s-a stabilit un cuantum eronat al ajutorului social;

b) timp de 3 luni consecutive s-au înregistrat mandate poștale returnate pentru titularul ajutorului social.

Decizia poate fi contestată în termen de 30 de zile de la comunicare la Agenția pentru Prestații Sociale a Județului/Municipiului București.

În cazul în care sunteți nemulțumit de soluționarea contestației, decizia poate fi atacată la Tribunalul, în termen de 30 de zile de la comunicarea soluției contestației, potrivit prevederilor [Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004](#), cu modificările și completările ulterioare.

Director executiv,

.....

[ANEXA 15d](#)

la normele metodologice

T

ST

- model -

AGENȚIA PENTRU PRESTAȚII SOCIALE

A JUDEȚULUI/MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

DECIZIE

nr. din

privind suspendarea plății ajutorului social

ca urmare a dispoziției primarului de suspendare a

dreptului la ajutorul social

Directorul executiv al Agenției pentru Prestații Sociale a Județului/Municipiului București, numit prin Ordinul președintelui Agenției Naționale pentru Prestații Sociale nr.,

având în vedere:

- art. 19 alin. (1) pct. 2 lit. i) din Statutul propriu de organizare și funcționare al Agenției Naționale pentru Prestații Sociale, aprobat prin [Hotărârea Guvernului nr. 1.285/2008](#), cu modificările și completările ulterioare;

- [art. 17 alin. \(2\) din Legea nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 33 alin. (3) și art. 36 alin. (2) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011;

- dispoziția primarului nr. din data de, și în temeiul competențelor conferite de lege,

DECIDE:

Art. 1. - În baza dispoziției primarului nr. din data de se suspendă pentru doamna/domnul, în calitate de titular, plata ajutorului social, în cuantum de lei.

Art. 2. - Suspendarea plății ajutorului social se face începând cu data de

Decizia poate fi contestată în termen de 30 de zile de la comunicare la Agenția pentru Prestații Sociale a Județului/Municipiului București.

În cazul în care sunteți nemulțumit de soluționarea contestației, decizia poate fi atacată la Tribunalul, în termen de 30 de zile de la comunicarea soluției contestației, potrivit prevederilor [Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004](#), cu modificările și completările ulterioare.

Director executiv,

.....

[ANEXA 15e](#)

la normele metodologice

T

ST

- model -

AGENȚIA PENTRU PRESTAȚII SOCIALE

A JUDEȚULUI/MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

DECIZIE

nr. din

privind reluarea plății ajutorului social

Directorul executiv al Agenției pentru Prestații Sociale a Județului/Municipiului București, numit prin Ordinul președintelui Agenției Naționale pentru Prestații Sociale nr.,

având în vedere:

- art. 19 alin. (1) pct. 2 lit. i) din Statutul propriu de organizare și funcționare al Agenției Naționale pentru Prestații Sociale, aprobat prin [Hotărârea Guvernului nr. 1.285/2008](#), cu modificările și completările ulterioare;

- [art. 19 din Legea nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 34 alin. (2) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011;

- dispoziția primarului nr. din data de, și în temeiul competențelor conferite de lege,

DECIDE:

Art. 1. - În baza dispoziției primarului nr. din data de, se aprobă pentru doamna/domnul, în calitate de titular, reluarea plății ajutorului social, în cuantum de lei.

Art. 2. - (1) Reluarea plății ajutorului social se realizează începând cu data de

(2) Plata ajutorului social prevăzut la art. 1 se efectuează în perioada a fiecărei luni prin mandat poștal/cont personal/cont de card.

Decizia poate fi contestată în termen de 30 de zile de la comunicare la Agenția pentru Prestații Sociale a Județului/Municipiului București.

În cazul în care sunteți nemulțumit de soluționarea contestației, decizia poate fi atacată la Tribunalul, în termen de 30 de zile de la comunicarea soluției contestației, potrivit prevederilor [Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004](#), cu modificările și completările ulterioare.

Director executiv,

.....

[ANEXA 15f](#)

la normele metodologice

T

ST

- model -

AGENȚIA PENTRU PRESTAȚII SOCIALE

A JUDEȚULUI/MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

DECIZIE

nr. din

privind încetarea plății ajutorului social

Directorul executiv al Agenției pentru Prestații Sociale a Județului/Municipiului București, numit prin Ordinul președintelui Agenției Naționale pentru Prestații Sociale nr.,

având în vedere:

- art. 19 alin. (1) pct. 2 lit. i) din Statutul propriu de organizare și funcționare al Agenției Naționale pentru Prestații Sociale, aprobat prin [Hotărârea Guvernului nr. 1.285/2008](#), cu modificările și completările ulterioare;

- [art. 20 alin. \(4\) din Legea nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 36 alin. (2) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011;

- dispoziția primarului nr. din data de, și în temeiul competențelor conferite de lege,

DECIDE:

Art. 1. - În baza dispoziției primarului nr. din data de, încetează pentru doamna/domnul, în calitate de titular, plata ajutorului social, în cuantum de lei.

Art. 2. - Încetarea plății ajutorului social prevăzut la art. 1 se face începând cu data de

Decizia poate fi contestată în termen de 30 de zile de la comunicare la Agenția pentru Prestații Sociale a Județului/Municipiului București.

În cazul în care sunteți nemulțumit de soluționarea contestației, decizia poate fi atacată la Tribunalul, în termen de 30 de zile de la comunicarea soluției contestației, potrivit prevederilor [Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004](#), cu modificările și completările ulterioare.

Director executiv,
.....

[ANEXA 16](#)

la normele metodologice

T

[Stema]

României CONSILIUL LOCAL

CERTIFICARE PRIMAR
(L.S.)

ANCHETA SOCIALĂ
pentru acordarea unui ajutor de urgență

Efectuată la data de _____ pentru acordarea _____
(z z l l a a)

Urmare a cererii _____ la data _____ a []Dlui []Dnei
înregistrată sub nr. _____ de _____
(z z l l a a)

A1. DATE PERSONALE ALE SOLICITANTULUI

Nume _____

Prenume _____

CNP _____

Cetățenie [] Română sau [] UE }
[] Non UE } > și anume (țara)

Act identitate*) _____ Seria _____ Nr _____

eliberat de _____ la data de _____
(z z l l a a)

*) În cazul cetățenilor români Pentru cetățenii străini
se va specifica tipul de act sau apatrizi:
de identitate: PST - permis de ședere temporară
BI - buletin de identitate PSP - permis de ședere permanentă
CI - carte de identitate DI - document de identitate
CIP - carte de identitate provizorie CR - carte de rezidență
P - pașaport CRP - carte de rezidență permanentă

A2. DATE DE CONTACT ALE SOLICITANTULUI

Strada _____

Nr. _____ Bl. _____ Sc. _____ Ap. _____ Sector _____

Localitatea	_____	_____	_____	_____
Județ	_____	Telefon	_____	_____
Mobil	_____	Fax	_____	_____
E-mail	_____			

A3. SOLICITANTUL ARE REȘEDINȚA (locul de ședere obișnuită) ÎN AFARA ROMÂNIEI:

NU
 DA, în localitatea _____ țara _____

A4. STAREA CIVILĂ A SOLICITANTULUI

Căsătorit(ă) Necăsătorit(ă) Văduv(ă)
 Divorțat(ă) Despărțit în fapt Uniune consensuală
Altele

A5. SITUAȚIA ȘCOLARĂ A SOLICITANTULUI

Fără studii Generale Medii Superioare

B. DACĂ BENEFICIAZĂ DE UNELE DREPTURI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

NU DA, din România (se vor atașa actele doveditoare: mandat poștal/
extras de cont/decizie/adeverință)
 DA, din alte țări (se vor atașa actele doveditoare: mandat poștal/
extras de cont/decizie/adeverință)

2. Numele și prenumele		_____	_____
Cod numeric personal		_____	
Act de identitate/act doveditor **)		_____	Nr. _____
Dacă este elev învață la		Unitatea școlară _____	Clasa _____
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:		Dacă realizează venituri din muncă:	
<input type="checkbox"/> NU (se vor atașa acte doveditoare: mandat poștal/extras de cont/decizie/adeverință) <input type="checkbox"/> DA, din România <input type="checkbox"/> DA, din alte țări		<input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> DA	

3. Numele și prenumele		_____	_____
Cod numeric personal		_____	
Act de identitate/act doveditor **)		_____	Nr. _____
Dacă este elev învață la		Unitatea școlară _____	Clasa _____
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială:		Dacă realizează venituri din muncă:	
<input type="checkbox"/> NU (se vor atașa acte doveditoare: mandat poștal/extras de cont/decizie/adeverință) <input type="checkbox"/> DA, din România <input type="checkbox"/> DA, din alte țări		<input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> DA	

Dacă este elev învață la	_____
Clasa	_____

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială: <input type="checkbox"/> NU (se vor atașa acte <input type="checkbox"/> DA, din România doveditoare; mandat <input type="checkbox"/> DA, din alte țări poștal/extras de cont/decizie/ adeverință)	Dacă realizează venituri din muncă: <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> DA
---	--

7. Numele și prenumele	_____

Cod numeric personal	_____
----------------------	-------

Act de identitate/act doveditor **)	_____	Seria	_____	Nr.	_____
-------------------------------------	-------	-------	-------	-----	-------

Dacă este elev învață la	Unitatea școlară	_____
Clasa	_____	

Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială: <input type="checkbox"/> NU (se vor atașa acte <input type="checkbox"/> DA, din România doveditoare; mandat <input type="checkbox"/> DA, din alte țări poștal/extras de cont/decizie/ adeverință)	Dacă realizează venituri din muncă: <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> DA
---	--

8. Numele și prenumele	_____

Cod numeric personal	_____
----------------------	-------

Casă cu curte	<input type="checkbox"/>	Nr. camere	<input type="checkbox"/>	Suprafața	<input type="checkbox"/>	Regimul juridic al locuinței
Casă fără curte	<input type="checkbox"/>	Nr. camere	<input type="checkbox"/>	Suprafața	<input type="checkbox"/>	Proprietate personală <input type="checkbox"/>
Apartament la bloc	<input type="checkbox"/>	Nr. camere	<input type="checkbox"/>	Suprafața	<input type="checkbox"/>	În închiriere public/privat <input type="checkbox"/>
Locuință sociala	<input type="checkbox"/>	Nr. camere	<input type="checkbox"/>	Suprafața	<input type="checkbox"/>	Alte situații
Locuință de serviciu	<input type="checkbox"/>	Nr. camere	<input type="checkbox"/>	Suprafața	<input type="checkbox"/>	Tipul de încălzire al locuinței
Locuință necesitate	<input type="checkbox"/>	Nr. camere	<input type="checkbox"/>	Suprafața	<input type="checkbox"/>	Energie termică în sistem centralizat <input type="checkbox"/>
Instituționalizat	<input type="checkbox"/>					Gaze naturale <input type="checkbox"/>
Nu are locuință	<input type="checkbox"/>					Lemne, cărbuni, combustibili petrolieri <input type="checkbox"/>

Tipul locuinței <	<input type="checkbox"/> TIP A (construcția cu structură de rezistență din beton armat, metal ori lemn sau cu pereți exteriori din piatră, cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic)
	<input type="checkbox"/> TIP B (construcția cu pereți exteriori din cărămidă nearsă sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic)

G. FAMILIA/PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ DEȚINE ÎN PROPRIETATE/FOLOSINȚĂ	
BUNURI IMOBILE	
1	Clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu sau alte imobile aflate proprietate
BUNURI MOBILE	
2	Aparatură electronică*): camere video, amplificatoare audio, copiatoare

3	Obiecte de valoare: tablouri și obiecte de artă, obiecte ornamentale, bijuterii sau monezi din metale prețioase, obiecte de cristal și porțelan de mare valoare, blănuri de valoare mare, în stare vandabilă	
MIJLOACE TRANSPORT*)		
4	Autoturisme cu o vechime mai mică de 10 ani	
5	Autoutilitare	
6	Autocamioane cu sau fără remorci	
7	Șalupe	
8	Barci cu motor	
9	Scutere de apă	
10	Iahturi	
11	Autobuze	
12	Microbuze	
UTILAJE AGRICOLE*)		
13	Tractor	
14	Combină autopropulsată	
UTILAJE DE PRELUCRARE AGRICOLĂ*		
15	Presă de ulei	
16	Moară de cereale	
UTILAJE DE PRELUCRAT LEMNUL*		
17	Gater	

18	Alte utilaje acționate hidraulic, mecanic sau electric	
19	Depozite bancare cu valoare de peste 3000 lei	
TERENURI		
20	Terenuri intravilane, inclusiv cel pe care se află locuința de domiciliu cu suprafața mai mare de 1000 mp în zona urbană și 2000 mp în zona rurală	
21	Terenuri extravilane în zona colinară, de șes și de munte cu potențial productiv (exploatabile) cu suprafață mai mare de 1,5 ha pentru familiile cu 1-3 membri și 2 ha pentru familiile cu peste 3 membri	
CATEGORII DE ANIMALE/PĂȘĂRI		
22	peste 3 bovine	
23	peste 5 porcine	
24	peste 20 ovine	
25	peste 2 cabaline	
26	peste 50 capete de iepuri de casă	
27	peste 100 capete de păsări	
28	peste 15 familii de albine	
29	crescătorii a căror producție se comercializează	

 (*) În stare de funcționare

H. REFERITOR LA VENITURILE REALIZATE DE FAMILIE SAU PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ:

FAMILIA sau PERSOANA ÎNDREPTĂȚITĂ gospodărește

- | | |
|-----|---------------------|
| [] | singură |
| [] | împreună cu altă(e) |

< persoană(e) singură(e)
[] împreună cu altă(e)
familie(i)

Venitul total al familiei sau persoanei îndreptățite:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

I. STAREA DE SĂNĂTATE A PERSOANEI SINGURE/FAMILIEI

J. NEVOI SPECIALE ALE PERSOANEI SINGURE/FAMILIEI

K. MOTIVUL SOLICITĂRII AJUTORULUI DE URGENȚĂ

L. PREJUDICIILE CONSTATATE

M. CONCLUZII

Se propune acordarea neacordarea ajutorului de urgență

MOTIVAȚIA:

AM LUAT LA CUNOȘTINȚĂ
SOLICITANT _____
SEMNĂTURA _____

ÎNTOCMIT _____
SEMNĂTURA _____

ST

ANEXA 17

la normele metodologice

T

ST

Primarul
(codul, denumirea)
Județul/Municipiul București
(codul, denumirea)

RAPORT STATISTIC

privind aplicarea prevederilor [Legii nr. 416/2001](#)

privind venitului minim garantat,
cu modificările și completările ulterioare
luna..... anul.....

1. Ajutor social

Mediu de rezidență

Rural []

Urban []

1.1. Situația cererilor aprobate pentru acordarea ajutorului social

T

Nr c r t	Tipul familiei	Numărul de cereri înregistrate în registrul special		Existente la începu- tul lunii raportate	Aprobate (și repute în plată) în luna rapor- tată		Susten- date din pla- tă în luna rapor- tată	Ieșite din plată în luna rapor- tată	Existen- te la sfârși- tul lunii rapor- tate	Sumele aprobate
		în luna ra- por- t	cumulat de la începu- tul		în luna ra- por- t	Cumu- lat de la în- cepu-				

		tată	anului		tată	tul				
		1	2	3	4	5	6	7	8 =	
									3+4-6-7	
1	persoane singure									
2	familii cu două persoane									
3	familii cu 3 persoane									
4	familii cu 4 persoane									
5	familii cu 5 persoane									
6	familii cu peste 5 persoane									
	TOTAL:									

ST

1.2. Ajutoare sociale plătite

T

Nr. crt.	Tipul familiei	Numar familii beneficiare	Sume plătite
-------------	----------------	------------------------------	--------------

		în luna raportată	cumulat de la începu- tul anului	în luna raportată	cumulat de la începu- tul anului
		1	2	4	5
1.	persoane singure				
2.	familii cu două persoane				
3.	familii cu 3 persoane				
4.	familii cu 4 persoane				
5.	familii cu 5 persoane				
6.	familii cu peste 5 persoane				
	TOTAL:				

ST

2. Ajutor de urgenta

T

Numărul beneficiari		Sumele plătite	
în luna raportată	cumulat de la începutul anului	în luna raportată	cumulat de la începutul anului

ST

3. Ajutor pentru înmormântare

T

Numărul de beneficiari		Sumele plătite	
în luna raportată	cumulat de la începutul anului	în luna raportată	cumulat de la începutul anului

Primar,
.....
(L.S.)

Întocmit
Data

ST

ANEXA 18

la normele metodologice

T

ST

BORDEROU

Plăți MVG aferente lunii decembrie 2010 și restanțe din anul 2010

T

Font 8

PRIMĂRIA	
JUDEȚUL	
ADRESA	
CUI	
COD POȘTAL	

INSTRUCȚIUNI din 6 mai 2011

de aplicare a unor prevederi din Normele metodologice de aplicare a prevederilor [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 50/2011](#)

EMITENT: MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL nr. 360 din 24 mai 2011

Data intrării în vigoare : 24 mai 2011

Aprobate prin [Ordinul nr. 1.474 din 6 mai 2011](#), publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 360 din 24 mai 2011.

T

Nr. crt.	Situație	Soluție
A. Modul de evaluare a veniturilor și a bunurilor		
1.	Familii/persoane singure care locuiesc în același imobil/ aceeași locuință și	Cererea de solicitare a ajutorului social poate fi făcută de fiecare dintre reprezentanții familiilor respective, conform art. 9 din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Legea nr. 416/2001. La stabilirea venitului net pe membru de familie se iau în considerare toate veniturile pe care familia le realizează, precum și partea ce revine de drept din veniturile

	<p>gospodăresc împreună</p>	<p>lunare nete, realizate în comun de persoanele din gospodărie. În situația în care aceasta nu se poate determina, fiecare familie va completa o declarație pe propria răspundere pentru venitul rezultat din gospodărirea împreună, conform art. 8 din Legea nr. 416/2001. Declarația pe propria răspundere este supusă legii penale, iar informațiile cuprinse vor fi ulterior verificate, la efectuarea anchetei sociale.</p>
<p>2.</p>	<p>Familia/persoana singură care are în gospodărie bunuri mobile (de exemplu, cai, utilaje, mijloace de transport etc.) sau imobile și pentru care nu există un document ce poate atesta dreptul de proprietate asupra</p>	<p>Pentru bunurile care nu sunt în proprietate (de exemplu: cai, utilaje, mijloace de transport etc.), dar existente în gospodărie, fapt dovedit prin ancheta socială, titularul va completa o declarație pe propria răspundere din care să rezulte că acestea sunt/nu sunt utilizate pentru obținerea de foloase materiale. În funcție de declarația solicitantului se vor lua în</p>

	lor, însă le folosesc	considerare și veniturile astfel declarate. Aceste tipuri de venituri vor fi cuprinse și în lista ce se aprobă prin hotărâre a consiliului local. Ancheta socială va confirma sau va infirma obținerea unor venituri din folosința bunurilor respective.
3.	Familia/persoana singură care are în proprietate mijloace de transport cu o vechime mai mare de 10 ani	Persoanele care au în proprietate mijloace de transport cu o vechime mai mare de 10 ani nu sunt excluse de la acordarea ajutorului social. Mijlocul de transport poate fi evaluat în funcție de situațiile specifice cu care se confruntă familia, de condițiile specifice zonei, respectiv de valoarea de piață a acestuia. Această valoare va fi cuprinsă în lista ce se aprobă prin hotărâre a consiliului local. Valoarea voucher-ului stabilit prin Programul Rabla poate constitui un reper pentru evaluarea mijlocului de transport. Venitul

		<p>potențial care ar fi obținut prin vânzarea mijlocului de transport se împarte la cele douăsprezece luni ale unui an calendaristic, pentru a obține o medie care va fi luată în calcul la venitul net mediu lunar al familiei/ persoanei singure. În cazul în care mijlocul de transport este utilizat în activități cu caracter comercial, la stabilirea venitului net al familie vor fi luate în calcul și veniturile astfel obținute.</p>
4.	<p>Familia/persoana singură care are în pro- prietate bunuri mobile/imobile ce depășesc bunurile cuprinse în anexa nr. 4 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, denumite în continuare Normele metodologice aprobate</p>	<p>În situația în care familia/ persoana singură deține bunuri care nu se regăsesc în niciuna dintre anexele nr. 5 și 6 la Normele metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, dar excedează bunurilor prevăzute în anexa nr. 4 la Normele metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, la stabilirea</p>

	<p>prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, dar nu depășesc bunurile cuprinse în anexa nr. 5 la Normele metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011</p>	<p>venitului familiei /persoanei singure se vor lua în considerare veniturile potențiale din valorificarea sau utilizarea acestor bunuri. Aceste tipuri de venituri vor fi cuprinse și în lista ce se aprobă prin hotărâre a consiliului local.</p>
5.	<p>Familia/persoana singură care deține terenuri a căror suprafață depășește limita prevăzută în anexa nr. 4 la Normele metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, dar nu depășește limita prevăzută în anexa nr. 5 la Normele metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, și acestea sunt de diferite tipuri (arabil, forestier, pășuni, fânețe, vii nobile, livezi, legume)</p>	<p>La evaluarea terenurilor se va lua în considerare ca fiind de strictă necesitate pentru nevoile familiale tipul de teren specific zonei. De exemplu, în zona de câmpie se ia în calcul terenul arabil ca fiind terenul utilizat de familie/persoana singură pentru a-și asigura necesarul de trai, iar diferența de suprafețe de teren, indiferent de natura acestora (arabil, forestier, pășuni, fânețe, vii nobile, livezi, legume) se evaluează pe baza criteriilor stabilite prin hotărâre a consiliului local.</p>
		<p>Ajutoarele de stat pentru sectorul agricol sunt</p>

6.	Familia/persoana singură care beneficiază de ajutoare de stat pentru sectorul agricol	creanțe legale și se iau în considerare la stabilirea venitului net lunar pe membru de familie în vederea acordării ajutorului social. Titularul ajutorului social are obligația să comunice primarului, în scris, orice modificare cu privire la venituri, în termen de 15 zile de la data la care a intervenit modificarea. Evaluarea/Reevaluarea prin anchetă socială se va efectua ținând cont de comunicarea titularului, indiferent pentru ce perioadă sunt plătite sumele reprezentând ajutor de stat pentru sectorul agricol, făcându-se o medie lunară a venitului provenit în acest mod
	Luarea în calcul la stabilirea veniturilor a bugetului personal	Art. 17 alin. (1) din Normele metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011 prevede în mod explicit și limitativ categoriile de venituri care nu se iau în calcul

7.	complementar acordat potrivit prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare	la stabilirea venitului mediu net lunar al familiei. Având în vedere aceste prevederi, toate celelalte venituri, inclusiv bugetul personal complementar prevăzut de Legea nr. 448/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, vor fi luate în calcul la acordarea ajutorului social.
8.	Eliberarea adeverinței de către autoritatea competentă cu privire la veniturile realizate supuse impozitului pe venit	În situația în care administrația financiară nu eliberează adeverințe individuale prin care să se confirme sau nu realizarea de către persoanele din familiile beneficiare de ajutor social de venituri supuse impozitului pe venit, se vor lua în considerare veniturile înscrise de solicitant în formularul de cerere și declarația pe propria răspundere, care vor fi verificate ulterior, prin anchetă socială. În cazurile în care există suspiciuni cu privire la

		<p>declararea de către solicitant a unor venituri mai mici decât cele efectiv realizate, primarul poate solicita administrației financiare eliberarea unui document care să ateste situația veniturilor persoanelor din familia/familiile solicitante.</p>
<p>B. Stabilirea componenței familiei</p>		
1.	<p>Familiile care au copii aflați într-o instituție care oferă servicii de tip rezidențial (școli speciale, școli de reeducare etc.)</p>	<p>Copilul aflat într-o instituție care oferă servicii de tip rezidențial (școli speciale, școli de reeducare etc.) se consideră că este în îngrijirea statului și acel copil nu va fi luat în calcul la stabilirea componenței familiei. Ca prim pas în soluționarea unei astfel de situații se va verifica titularul alocației de stat acordate pentru acel copil. Dacă alocația de stat se acordă părintelui, se consideră că acel copil este în întreținerea familiei și dreptul la ajutorul social se va stabili</p>

		<p>considerând copilul ca membru al familiei. Dacă alocația de stat se plătește în numele copilului în contul deschis de către instituția de ocrotire, copilul se consideră că nu este în întreținerea familiei și nu se va lua în considerare ca membru al familiei la acordarea ajutorului social.</p>
2.	<p>Familia în care o persoană aptă de muncă prezintă adeverință eliberată de agenția județeană pentru ocuparea forței de muncă din care rezultă că a refuzat un loc de muncă</p>	<p>Toate persoanele apte de muncă din familie trebuie să facă dovada că nu au refuzat un loc de muncă ori participarea la serviciile pentru stimularea ocupării forței de muncă și de formare profesională. În situația în care, la solicitarea dreptului sau pe parcursul acordării acestuia, prin adeverință eliberată de agenția județeană pentru ocuparea forței de muncă se specifică faptul că a fost refuzat un loc de muncă, toată familia se descalifică.</p>
		<p>Indiferent dacă au fost sau nu</p>

3.	Părinții și copiii lor adulți care locuiesc în același imobil/aceeași locuință și gospodăresc împreună	căsătoriți, dar la data solicitării dreptului la ajutor social nu mai au această calitate, copiii adulți vor constitui o singură familie cu părinții lor.
4.	Mamă minoră și copilul său nou-născut, care nu mai locuiește împreună cu familia de proveniență a mamei minore și trăiește în concubinaj cu tatăl copilului	Dacă alocația de stat se acordă părintelui minorei, se consideră că minora este în întreținerea familiei și dreptul la ajutorul social se va stabili considerând-o membru al familiei. În acest caz, mama minoră nu poate constitui o familie cu tatăl copilului în sensul prevederilor art. 2 alin. (4) din Legea nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare. Concubinul poate solicita ajutorul social ca persoană singură sau, după caz, ca făcând parte din familia sa de proveniență.
C. Modificarea cuantumului ajutorului social, suspendarea și încetarea plății		
		Potrivit prevederilor art. 33 și 34 din Normele metodologice

1.	Reluarea plății după suspendare/modificare	<p>aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, în cazul suspendării/modificării dreptului la ajutor social prin dispoziție scrisă a primarului, reluarea dreptului la ajutor social se realizează, după caz, tot în baza unei dispoziții a primarului ca act administrativ implicit și necesar pentru delimitarea în timp a dispozițiilor anterioare de suspendare. Reluarea plății se efectuează prin decizie a directorului agenției teritoriale, pe baza dispozițiilor primarului.</p>
		<p>Situația se poate subscrie prevederilor art. 33 alin. (1) lit. e) din Normele metodo- logice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, în sensul că documentația care stă la baza plății dreptului nu este completă. Prin urmare, agenția județeană pentru prestații sociale poate suspenda</p>

2.	<p>Nerespectarea obligației privind completarea noului formular de cerere și declarație pe propria răspundere în termenul de 30 de zile prevăzut de lege</p>	<p>plata ajutorului. În orice situație se vor aplica și prevederile art. 14¹ din Legea nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la reverificarea condițiilor de acordare a ajutorului social. Primul termen în acest sens se împlineste în martie 2011. Dacă nici în acest termen solicitantul nu va depune declarația pe propria răspundere privind componența familiei și venitul realizat de membrii acesteia, potrivit prevederilor aceluiași articol, dreptul la ajutor social se va suspenda prin dispoziție a primarului. Reluarea plății dreptului se va face numai în condițiile în care prin dispoziție a primarului se va propune reluarea. De menționat faptul că în baza aceluiași articol, primarul poate dispune efectuarea de anchete sociale ori de câte ori este nevoie, respectiv la</p>
----	--	---

		termene mai mici decât cele prevăzute de lege.
D. Plata asigurarilor sociale de sănătate		
1.	Plata asigurarilor sociale de sănătate aferente lunii decembrie 2010	<p>Precizăm că potrivit prevederilor art. II alin. (1) din Legea nr. 276/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, prin agențiile județene pentru prestații sociale, asigură doar plata drepturilor de ajutor sociale aferente lunii decembrie 2010. Prin urmare, asigurarile sociale de sănătate aferente lunii decembrie 2010 vor fi plătite de primărie.</p>
		Unul dintre documentele justificative prevăzute de Normele metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011 este reprezentat de talonul de plată a dreptului, care confirmă calitatea

2.	Cum se poate face dovada că se plătesc asigurările sociale de sănătate de către beneficiarii de ajutor social	de beneficiar de ajutor social și implicit a drepturilor colaterale ce decurg din aceasta. Atestarea plății contribuției asigurărilor sociale de sănătate pentru titularul ajutorului social și a membrilor de familie ai acestuia, cu excepția copiilor, se face prin declarația unică 112, care este atât la dispoziția administrației fiscale, cât și la dispoziția casei de asigurări de sănătate și a casei de pensii. Având la dispoziție aceste documente nu se impune eliberarea de adeverințe pentru confirmarea plății contribuției de asigurări de sănătate.
----	---	---

ST

Precizare cu caracter general:

În situația mamei minore va fi sesizată și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului în vederea stabilirii cauzelor și împrejurărilor în care minora a dat naștere unui copil. În toată această perioadă, dacă sunt îndeplinite condițiile de acordare, mama minoră nu va fi privată de dreptul la măsuri de asistență socială. Potrivit [Legii nr. 272/2004](#) privind protecția și promovarea drepturilor copilului se va acționa în interesul superior al copilului.
